



ШКОЛА

«Курс молодого бойца» для первоклассников



Е.В. Лавриненко

В Москве стартовал проект «Школа первоклассника». В нем участвуют 12 школ, и в их числе – известная в городе, официально входящая в двадцатку лучших, школа № 1363 района Выхино-Жулебино. Рассказать о нем мы попросили Елену Валерьевну Лавриненко, муниципального депутата района и директора школы.

– В чем суть проекта?

– Суть в том, чтобы дать возможность первоклассникам максимально комфортно, безболезненно, если хотите, войти в школьную жизнь. А одиннадцать лет учебы – это совсем не маленький и чрезвычайно важный отрезок жизни.

Проект, который курирует Департамент образования и которому уделяет пристальное внимание наш мэр, Сергей Семенович Собянин, предусматривает отдельное обучение первоклассников. Для этой цели выделяются помещения детских садов – там, где это возможно без ущерба для интересов маленьких горожан. Судите сами – у первоклассников урок длится тридцать пять минут, у остальных – сорок пять. Получается сбой. Дальше – почему не развести по разным рекреациям новичков и тех, для кого школа стала уже привычным домом? Пусть привыкнут, освоятся, и тогда – добро пожаловать к остальным ученикам.

– Наверное, дети здесь имеют возможность и играть, и отдыхать?

– Безусловно. Отдельные помещения для игр. Столовая. Прогулки на свежем воздухе. Где позволяют условия – сон для продленных групп. В нашей школе мы ведем ребенка от момента поступления в детский садик и до выпуска после девятого или одиннадцатого класса. И можем свидетельствовать – такой вариант входа в ученичество очень интересен и явно будет востребован.

– Что-то вроде карантина в армии, курса молодого бойца?

– Скорее, дома, где дети окружены заботой и любовью.

Игорь ВОЕВОДИН
Фото Полины Воеводиной, ученицы
8-го класса школы № 1363



ОФИЦИАЛЬНО

РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО «ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ЗА 2019 ГОД»

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 26.06.2020г. № 39

Дата проведения: 14 сентября 2020 года
Количество участников: 10

В результате обсуждения проекта решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «Об исполнении местного бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 2019 год» было принято следующее решение:

1. Поддержать проект решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «Об исполнении местного бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 2019 год».
2. Рекомендовать Совету депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино при принятии решения «Об исполнении местного бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 2019 год» поддержать проект решения, одобренный участниками публичных слушаний.
3. Направить результаты публичных слушаний и протокол публичных слушаний Совету депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино.
4. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации муниципально-го округа Выхино-Жулебино.

Руководитель рабочей группы,
Глава муниципального округа,
депутат Совета депутатов
муниципального округа
Выхино-Жулебино

Г.М. Местергази

Секретарь

Н.В. Сахарова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО
РЕШЕНИЕ**

от 15.09.2020г. № 51

Об исполнении местного бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 2019 год

В соответствии со статьями 264.2, 264.4.–264.6. Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2012 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве», утвержденным решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 31.03.2009 г. № 10, с учетом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчета об исполнении бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 2019 год, Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Утвердить годовой отчет об исполнении местного бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 2019 год по доходам в сумме 25 694,7 тыс. руб., по расходам в сумме 27 359,8 тыс. руб., с уменьшением доходов над расходами в сумме 1665,1 тыс. руб.
2. Утвердить исполнение местного бюджета по следующим показателям:
 - 1) Доходы бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино по кодам классификации доходов бюджетов за 2019 год (приложение № 1);
 - 2) Расходы бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 2019 год по разделам, подразделам бюджетной классификации (приложение № 2);
 - 3) Ведомственная структура и распределение расходов бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов бюджетной классификации (приложение № 3);
 - 4) Источники финансирования дефицита бюджета по кодам бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета за 2019 год (приложение № 4).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Муниципальные ведомости».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино Г.М. Местергази.

Глава муниципального
округа Выхино-Жулебино

Г.М. Местергази

Приложение № 1 к решению Совета депутатов
муниципального округа Выхино-Жулебино
от 15.09.2020 г. № 51

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ ЗА 2019 ГОД

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Код Бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)		
		Уточненный план 2019 г.	Исполнено	% исполнения
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	22336,9	21434,0	96,0
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	22336,9	21434,0	96,0
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	22336,9	21434,0	96,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	20166,9	20594,1	102,1
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученные от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	170,0	140,2	82,4
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученные физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ	2000,0	699,8	35,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4320,0	4260,6	98,6
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	4320,0	4320,0	100,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	4320,0	4320,0	100,0
2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4320,0	4320,0	100,0
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	0	0,6	0,0
2 07 03020 03 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0	0,6	0,0
2 00 00000 00 0000 000	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		-60,0	0,0
2 19 60010 03 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения		-60,0	0,0
	Итого доходов	26656,9	25694,7	96,4

Приложение № 2 к решению Совета депутатов
муниципального округа Выхино-Жулебино
от 15.09.2020 г. № 51

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ЗА 2019 ГОД И ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ
Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Наименование	Раздел, подраздел	Уточненный план 2019 г., тыс. руб.	Исполнено, тыс. руб.	% исполнения, тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	22429,5	21174,3	94,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	3987,8	3816,0	95,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	4498,0	4489,4	99,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	13614,4	12739,6	93,6
Резервные фонды	0111	200,0	0,0	0
Другие общегосударственные вопросы	0113	129,3	129,3	100,0
Культура, кинематография	0800	2158,2	1976,7	91,6
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	0804	2158,2	1976,7	91,6
Социальная политика	1000	1152,0	1152,0	100,0
Пенсионное обеспечение	1001	540,0	540,0	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	612,0	612,0	100,0
Средства массовой информации	1200	3089,0	3056,8	99,0
Периодическая печать и издательство	1202	3040,00	3010,0	99,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	49,0	46,8	95,5
Итого расходов		28828,7	27359,8	94,9

Приложение № 3 к решению Совета депутатов
муниципального округа Выхино-Жулебино
от 15.09.2020 г. № 51

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ЗА 2019 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Уточненный план 2019 г., тыс. руб.	Исполнено, тыс. руб.	% исполнения, тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			22429,5	21174,3	94,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			3987,8	3816,0	95,7
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		3894,6	3816,0	98,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	3594,4	3525,2	98,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	300,2	290,8	96,9
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2	0,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	0,0	0,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			4498,0	4489,4	99,8
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино	01	03	31 А 01 00200		178,0	169,4	95,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	178,0	169,4	95,2
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	01	03	33 А 04 00100		4320,0	4320,0	100,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	4320,0	4320,0	100,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			13614,4	12739,6	93,6
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Выхино-Жулебино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 01 00500		12983,4	12698,7	97,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	10317,7	10151,9	98,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	2659,7	2543,3	95,6
Исполнение судебных актов	01	04	31 Б 01 00500	830	1,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	5,0	3,5	70,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		631,0	40,9	6,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	631,0	40,9	6,5
Резервный фонд	01	11			200,0	0,0	0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		200,0	0,0	0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	200,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3	100,0

ОФИЦИАЛЬНО

Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3	100,0
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления муниципального округа	01	13	31 Б 01 09900		0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	240	0,0	0,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ	08	00			2158,2	1976,7	91,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			2158,2	1976,7	91,6
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2158,2	1976,7	91,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2158,2	1976,7	91,6
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1152,0	1152,0	100,0
Пенсионное обеспечение	10	01			540,0	540,0	100,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		540,0	540,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	540,0	540,0	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0	612,0	100,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		612,0	612,0	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	35 П 01 01800	320	612,0	612,0	100,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			3089,0	3056,8	99,0
Периодическая печать и издательства	12	02			3040,00	3010,0	99,0
Информирование жителей муниципального округа Выхино-Жулебино	12	02	35 Е 01 00300		3040,0	3010,0	99,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	3000,0	2970,0	99,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			49,0	46,8	95,5
Информирование жителей муниципального округа Выхино-Жулебино	12	04	35 Е 01 00300		49,0	46,8	95,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	49,0	46,8	95,5
ИТОГО РАСХОДЫ					28828,7	27359,8	94,9

Приложение № 4 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 15.09.2020 г. № 51

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ЗА 2019 ГОД

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)	
		Роспись источников на 2019 год	Исполнено
01 00 0000 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	2171,8	1665,1
01 05 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
01 05 0201 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	0,0
01 05 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	0,0
01 05 0201 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	2171,8	1665,1
01 05 0201 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	2171,8	1665,1
ИТОГО:		2171,8	1665,1

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО

РЕШЕНИЕ

от 15.09.2020г. № 52

Об исполнении местного бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за первое полугодие 2020 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 264.2, 264.4–264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Выхино-Жулебино, разделами 1, 6, 20, 23, 24 Положения о бюджетном процессе муниципального округа Выхино-Жулебино от 22.02.2011 г. № 11, заслушав отчет об исполнении местного бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за 1-е полугодие 2020 года, Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино за первое полугодие 2020 года (приложения № 1, 2, 3, 4).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальные ведомости».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино Г.М. Местергази.

Глава муниципального округа Выхино-Жулебино

Г.М. Местергази

Приложение № 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 15.09.2020 г. № 52

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ПО КОДАМ КЛАССИФИКАЦИИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2020 ГОДА

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Код бюджетной классификации	Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)		
		Уточненный план 2020 г.	Исполнено	% исполнения
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	29427,7	12616,0	42,9
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	29427,7	12200,3	41,5
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	29427,7	12200,3	41,5
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	27957,7	11860,5	42,4
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученные от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	235,0	140,3	59,7
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученные физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ	1235,0	199,5	16,2
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	0,0	415,7	0,0
1 16 10123 01 0031 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	0,0	415,7	0,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4320,0	2160,0	50,0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	4320,0	2160,0	50,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	4320,0	2160,0	50,0
2 02 49999 03 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4320,0	2160,0	50,0
	Итого доходов	33747,7	14776,0	43,8

Приложение № 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 15.09.2020 г. № 52

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2020 ГОДА ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Наименование	Раздел, подраздел	Уточненный план 2020 г., тыс. руб.	Исполнено, тыс. руб.	% исполнения, тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	26458,3	12575,3	47,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	4678,0	2178,1	46,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	4710,0	2319,9	49,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	16741,0	7948,0	47,5
Резервные фонды	0111	200,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	129,3	129,3	100,0
Культура, кинематография	0800	3047,4	0,0	0,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	0804	3047,4	0,0	0,0
Социальная политика	1000	1152,0	540,0	46,9
Пенсионное обеспечение	1001	540,0	540,0	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	612,0	0,0	0
Средства массовой информации	1200	3090,0	1176,0	38,1
Периодическая печать и издательства	1202	3040,0	1165,0	38,3
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	50,0	11,0	21,9
Итого расходов		33747,7	14291,3	42,3

Приложение № 3 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 15.09.2020 г. № 52

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2020 ГОДА ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Уточненный план 2020 г., тыс. руб.	Исполнено, тыс. руб.	% исполнения, тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			26458,3	12575,3	47,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			4678,0	2178,1	46,6
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		4584,8	2084,9	45,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	4283,8	1954,5	45,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	301,0	130,4	43,3
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2	93,2	100,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2	100,0

Окончание на 6-й стр.

Как пройти перерегистрацию учетного дела на жилищном учете



Рассказываем, что необходимо делать, если вы стоите на жилищном учете и вам необходимо пройти перерегистрацию. Какие документы необходимо предоставить для прохождения перерегистрации и куда их подавать.

Москвичам, состоящим на жилищном учете, для подтверждения оснований нахождения на таком учете в некоторых случаях требуется проходить перерегистрацию. Обычно Департамент городского имущества проводит ее самостоятельно, но в некоторых случаях может запросить дополнительные документы у стоящих на учете.

Внимание! О необходимости представить документы для проведения перерегистрации департамент информирует граждан путем направления соответствующих уведомлений.

КАК ЧАСТО ПРОВОДИТСЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ

Перерегистрация учетных дел граждан, состоящих на жилищном учете, проводится не реже одного раза в пять лет, а также непосредственно перед принятием решения об улучшении жилищных условий и не менее чем за год до планируемого принятия такого решения.

КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМЫ ДЛЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ УЧЕТНОГО ДЕЛА

Для перерегистрации учетного дела необходимо представить следующие документы всех членов семьи:

- заявление о проведении перерегистрации;
- копии паспортов – для лиц старше 14 лет;
- копии свидетельств о рождении – для граждан, принятых на жилищный учет, и членов их семей, не достигших 14-летнего возраста, в том числе для детей-сирот, а также для граждан 1975 года рождения и младше;
- копии свидетельств о заключении/расторжении брака, перемене имени, установлении отцовства, смерти – при наличии;
- жилищные документы на всех членов семьи (единый жилищный документ

либо финансовый лицевой счет и выписка из домовой книги с указанием площади занимаемого помещения) – требуются, если вы и/или члены вашей семьи являетесь жителями Москвы, но оплачиваете жилищно-коммунальные услуги не по Единому платежному документу, а также если вы и члены вашей семьи зарегистрированы по месту жительства вне Москвы либо в Москве на территории ТиНАО;

- другие документы – в случае отсутствия в материалах учетного дела прочих документов, необходимых для проведения перерегистрации, и невозможности их получения посредством межведомственного взаимодействия, департамент имеет право запросить их у вас. Полный список документов, необходимых для проведения перерегистрации учетного дела, утвержден Приказом Департамента городского имущества города Москвы от 05.07.2017 № 169 «Об утверждении Порядка осуществления перерегистрации жителей города Москвы, включенных в список принятых на жилищный учет».

Внимание! Документы вправе представить любой из совершеннолетних членов семьи, состоящий на жилищном учете, при предъявлении паспорта (явка всех членов семьи для подачи заявления и документов не требуется), либо уполномоченный представитель семьи. Уполномоченному представителю дополнительно потребуется его документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

КУДА ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ

Документы для перерегистрации могут быть предоставлены:

- лично в службу «одного окна» Департамента городского имущества;
- почтовым отправлением по адресу: 125993, г. Москва, 1-й Красногвардейский проезд, 21, стр. 1);
- с помощью онлайн-сервиса «Электронная приемная», указав в блоке «Суть обращения» – «О перерегистрации», а также фамилию, имя, отчество, контактные данные (адрес, телефон), дату и номер уведомления о необходи-

мости представления документов для перерегистрации (при наличии).

Внимание! Центры госуслуг «Мои документы» не принимают документы для перерегистрации, так как перерегистрация не относится к государственным услугам.

ЧТО БУДЕТ, ЕСЛИ НЕ ПРЕДОСТАВИТЬ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ

Если вы не представите документы для перерегистрации учетного дела в полном объеме, вас не снимут с жилищного учета. Но помните, что в соответствии с действующим законодательством Департамент городского имущества может принять решение об улучшении жилищных условий только после перерегистрации учетного дела, а она, в свою очередь, может быть проведена только при наличии полного пакета документов.

КАК УЗНАТЬ О ТОМ, ЧТО УЧЕТНОЕ ДЕЛО ПЕРЕРЕГИСТРИРОВАНО

Вы получите уведомление о прохождении перерегистрации или решение о снятии с жилищного учета, если по результатам проверки выяснится, что у вас больше нет оснований на нем состоять. Оно выдается на бумажном носителе лично в руки на приеме либо направляется по почте – способ получения указывается при подаче документов.

Уведомление будет отправлено в течение трех дней после того, как департамент проверит все предоставленные документы и документы, полученные на их основании в ходе межведомственного взаимодействия, и примет соответствующее решение. Перерегистрация учетного дела должна занимать не более 30 рабочих дней со дня, следующего за днем подачи соответствующего заявления и пакета документов.

Внимание! Если в ходе проверки ваших документов выяснится, что каких-то из них не хватает, вас попросят их дополнить. На время, в течение которого вы будете предоставлять недостающие документы, проведение перерегистрации будет приостановлено, оно не включается в общий срок.

ПОЧЕМУ ДЕПАРТАМЕНТ НЕ МОЖЕТ САМОСТОЯТЕЛЬНО ЗАПРОСИТЬ ДОКУМЕНТЫ И ПОВТОРНО ЗАПРАШИВАЕТ ОДНИ И ТЕ ЖЕ ДОКУМЕНТЫ

Департамент истребует у жителей только те документы для перерегистрации учетного дела, которые не может получить посредством межведомственного взаимодействия.

Повторно запрашиваются только те документы личного характера, которые на момент рассмотрения жилищного вопроса утратили свою актуальность. Как правило, это копии паспортов, содержащие актуальную информацию о месте жительства гражданина на момент подачи документов, а также информацию о его семейном положении и наличии/отсутствии у него несовершеннолетних детей, в том числе не зарегистрированных по его месту жительства. Кроме того, для завершения перерегистрации у граждан запрашиваются актуальные жилищные документы (финансовый лицевой счет и выписка из домовой книги либо единый жилищный документ) с мест жительства заявителей и/или членов семьи, проживающих в Москве в ведомственных общежитиях, домах ЖСК, ТСЖ либо проживающих на территории Новой Москвы, а также в других субъектах Российской Федерации.

Таким образом, если документы для перерегистрации не были сданы единовременно в полном объеме, департамент будет вынужден с недостающими документами дополнительно запросить актуальные копии паспортов и/или актуальные жилищные документы.

Внимание! Не требуется повторно сдавать архивные документы, например, архивные выписки из домовых книг или сведения о правах собственности, зарегистрированных до 1998 года, поскольку архивная информация срока давности не имеет. Если архивные документы были сданы вами ранее и находятся в материалах учетного дела, вы вправе указать это в заявлении при подаче документов для проведения перерегистрации.

ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ ТРЕБУЕМЫЙ ДОКУМЕНТ ВОЗМОЖНО ПОЛУЧИТЬ ТОЛЬКО В ДРУГОМ СУБЪЕКТЕ РФ

Если Департамент городского имущества Москвы не может получить документы для перерегистрации учетного дела в ходе межведомственного информационного взаимодействия, обязанность по представлению таких документов возлагается на жителя столицы.

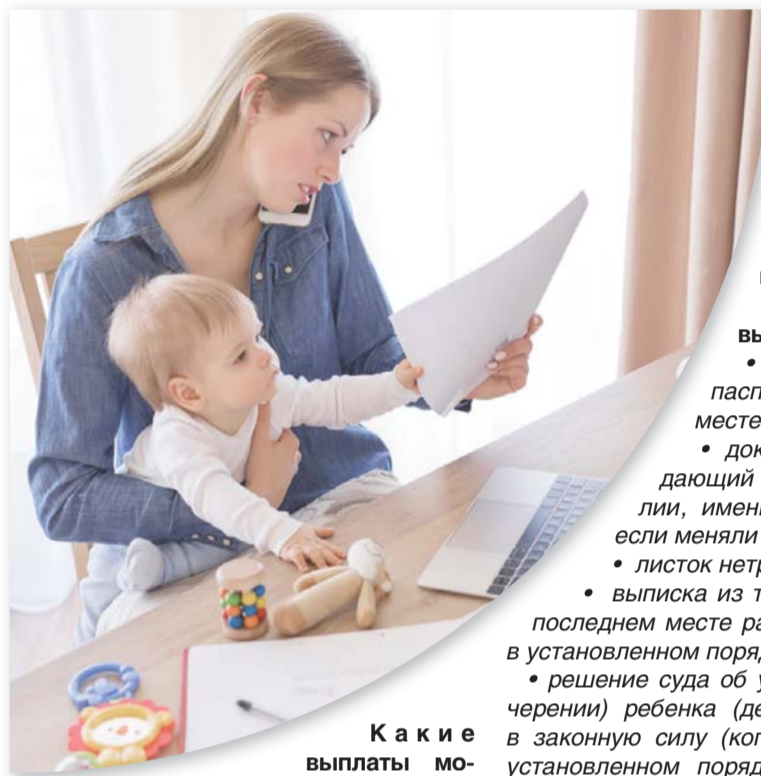
Внимание! Прежде чем ехать в другой регион, рекомендуем вам уточнить в организации или учреждении, которое выдает такие документы, не реализована ли у них возможность предоставления документов онлайн.

КУДА ОБРАТИТЬСЯ, ЕСЛИ ОСТАЛИСЬ ВОПРОСЫ

Если необходимо уточнить какие-то детали или есть вопросы, касающиеся вашей конкретной ситуации, то следует обратиться:

- на прием в службу «одного окна» Департамента городского имущества Москвы. На консультацию можно предварительно записаться на сайте mos.ru;
- на горячую линию Департамента городского имущества по телефону 8-495-777-77-77.

Как получить помощь мамам, уволенным в связи с ликвидацией организации



Как и е выплаты может получить женщина, уволенная в связи с ликвидацией организации во время беременности или отпуска по уходу за ребенком, – рассказываем в материале.

Женщины, которых уволили в связи с ликвидацией организации в период беременности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, имеют право на получение следующих выплат:

- пособие по беременности и родам;
- дополнительное пособие по беременности и родам;
- единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности (до 12 недель);
- ежемесячная компенсационная выплата на детей в возрасте до полутора лет;
- ежемесячная компенсационная выплата нетрудоустроенной женщине, уволенной в связи с ликвидацией организации в период отпуска по уходу за ребенком.

Кроме того, женщины могут оформить следующие пособия на ребенка, которые выплачиваются, в том числе и безработным гражданам:

- единовременное пособие при рождении ребенка;
- ежемесячное пособие по уходу за ребенком до полутора лет.

В случае если семья является многодетной, малообеспеченной, в ней воспитывается ребенок-инвалид, один или оба родителя – инвалиды, а также семьей военнослужащих, то положены еще и дополнительные выплаты.

КАК ПОЛУЧИТЬ ПОСОБИЕ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ

Пособие по беременности и родам положено родившим женщинам и женщинам, усыновившим ребенка в возрасте до трех месяцев.

Обычно оно выплачивается по месту работы. Женщины, уволенные в связи с ликвидацией организации в течение 12 месяцев, предшествующих дню признания их в установленном порядке безработными, могут оформить выплату в центрах «Мои документы». Получить выплату могут гражданки РФ, граж-

данки других государств, женщины без гражданства, беженки, имеющие в Москве место жительства, пребывания или фактического проживания.

Для оформления выплаты нужны:

- общегражданский паспорт с отметкой о месте жительства;
- документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества – если меняли ФИО;
- листок нетрудоспособности;
- выписка из трудовой книжки о последнем месте работы, заверенная в установленном порядке;
- решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка (детей), вступившее в законную силу (копия, заверенная в установленном порядке), и его копия либо свидетельство об усыновлении (удочерении) – для усыновителей;
- решение территориального органа Федеральной налоговой службы о государственной регистрации прекращения физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, прекращения полномочий нотариуса, занимающегося частной практикой, прекращения статуса адвоката и его копия – при увольнении в связи с этими обстоятельствами;
- реквизиты кредитного учреждения и номер расчетного счета, куда будет перечисляться выплата.

КАК ОФОРМИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПОСОБИЕ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ

Дополнительное пособие по беременности и родам предоставляется женщинам, имеющим постоянную регистрацию в Москве (независимо от того, какое у них гражданство), уволенным в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности работодателем – физическим лицом в течение 12 месяцев, предшествующих дню признания их в установленном порядке безработными, и выплачивается вместе с пособием по беременности и родам в органах социальной защиты населения города Москвы. Оформить выплату можно в центре госуслуг «Мои документы».

Для оформления понадобятся:

- документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества, если менялись ФИО;
- листок нетрудоспособности;
- выписка из трудовой книжки о последнем месте работы, заверенная в установленном порядке;
- решение территориального органа Федеральной налоговой службы о государственной регистрации прекращения физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, прекращения полномочий нотариуса, занимающегося частной практикой, прекращения статуса адвоката и его копия – при увольнении в связи с этими обстоятельствами;

• реквизиты кредитного учреждения и номер расчетного счета, куда будет перечисляться выплата.

КАК ПОЛУЧИТЬ ЕДИНОВРЕМЕННОЕ ПОСОБИЕ ВСТАВШИМ НА УЧЕТ В РАННИЕ СРОКИ БЕРЕМЕННОСТИ

Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности (до 12 недель), обычно выплачивается по месту работы. Женщины, уволенные в связи с ликвидацией организации в течение 12 месяцев, предшествующих дню признания их в установленном порядке безработными, могут обратиться за пособием в московские центры «Мои документы». Пособие выплачивается независимо от гражданства женщины, главное, чтобы она была зарегистрирована по месту жительства на территории России, а в Москве имела постоянное, временное или фактическое место проживания.

Для оформления пособия необходимы следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность, с отметкой о месте жительства;
- документ, подтверждающий изменение фамилии, имени или отчества, если менялись ФИО;
- листок нетрудоспособности;
- выписка из трудовой книжки о последнем месте работы, заверенная в установленном порядке;
- решение территориального органа Федеральной налоговой службы о государственной регистрации прекращения физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, прекращения полномочий нотариуса, занимающегося частной практикой, прекращения статуса адвоката и его копия – при увольнении в связи с этими обстоятельствами;
- справка из женской консультации либо другой медицинской организации о постановке на учет в срок до 12 недель беременности;
- реквизиты кредитного учреждения и номер расчетного счета, куда будет перечисляться выплата.

КАК ОФОРМИТЬ ЕЖЕМЕСЯЧНУЮ КОМПЕНСАЦИОННУЮ ВЫПЛАТУ НА ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ДО ПОЛУТОРА ЛЕТ

Ежемесячная компенсационная выплата на детей в возрасте до полутора лет предоставляется женщинам, имеющим постоянную регистрацию в Москве (независимо от того, какое у них гражданство), уволенным в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности работодателем – физическим лицом в период беременности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком в возрасте до полутора лет. Оформить выплату можно в центре госуслуг «Мои документы».

Для оформления выплаты нужны:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность заявителя, содержащий сведения о месте жительства;
- документ, удостоверяющий личность второго родителя (при наличии), содержащий сведения о месте жительства;
- свидетельство о рождении ребенка;

• документ, содержащий сведения о месте жительства, месте пребывания ребенка в Москве;

• свидетельство об установлении отцовства (при наличии) (в случае если регистрация акта гражданского состояния произведена органами ЗАГС за пределами территории города Москвы);

• один из документов, подтверждающих факт отсутствия второго родителя (при наличии);

• копия приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком (если такой отпуск предоставлялся), заверенная в установленном порядке;

• выписка из трудовой книжки о последнем месте работы, заверенная в установленном порядке;

• реквизиты кредитного учреждения и номер расчетного счета, куда будет перечисляться выплата.

КАК ОФОРМИТЬ ВЫПЛАТУ НЕТРУДОУСТРОЕННОЙ ЖЕНЩИНЕ, УВОЛЕННОЙ В СВЯЗИ С ЛИКВИДАЦИЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Если вас уволили в связи с ликвидацией организации и на момент увольнения вы находились в отпуске по уходу за ребенком и при этом вы не получаете пособия по безработице, то вы можете оформить ежемесячную компенсационную выплату нетрудоустроенной женщине. Оформить ее могут как граждане Российской Федерации, так и постоянно проживающие на территории России иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы, имеющие постоянную или временную регистрацию в Москве. Оформить выплату можно в центре госуслуг «Мои документы».

Для оформления выплаты понадобятся:

- заявление;
- свидетельство о рождении ребенка или иные документы, подтверждающие факт рождения и регистрации ребенка;
- приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребенком;
- документ, удостоверяющий личность заявителя, с отметкой о месте жительства;
- заверенная выписка из трудовой книжки;
- справка из органов Государственной службы занятости населения о неполучении пособия по безработице;
- документ, подтверждающий изменение ФИО (если такое произошло);
- документ о регистрации заявителя по месту жительства (один из следующих документов: единый жилищный документ, домовая книга / выписка из домовой книги, копия финансово-лицевого счета нанимателя жилого помещения, справка, выданная ЖК, ЖСК, ТСЖ, общеджитием и т.д.) в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, отметки о регистрации;
- справка из органа социальной защиты населения по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации о том, что госуслуга по месту жительства заявителя не предоставлялась, в случае обращения по месту пребывания в Москве;
- реквизиты кредитного учреждения и номер расчетного счета, куда будет перечисляться выплата.

ОФИЦИАЛЬНО

Окончание. Начало на 3-й стр.

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			4710,0	2319,9	49,3
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино	01	03	31 А 01 00200		390,0	159,9	41,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	390,0	159,9	41,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	01	03	33 А 04 00100		4320,0	2160,0	50,0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	4320,0	2160,0	50,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			16741,0	7948,0	47,5
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Выхино-Жулебино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 0100500		15988,0	7295,7	45,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	11808,8	6279,5	53,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	4173,2	1016,2	24,4
Исполнение судебных актов	01	04	31 Б 01 00500	830	1,0	0,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	5,0	0,0	0,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		753,0	652,3	86,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	753,0	652,3	86,6
Резервный фонд	01	11			200,0	0,0	0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		200,0	0,0	0,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	200,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3	100,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3	100,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3	100,0
Иные расходы по функционированию органов местного самоуправления муниципального округа	01	13	31 Б 01 09900		100,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	31 Б 01 09900	240	100,0	0,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			3047,4	0,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3047,4	0,0	0,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		3047,4	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	3047,4	0,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1152,0	540,0	46,9
Пенсионное обеспечение	10	01			540,0	540,0	100,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		540,0	540,0	100,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	540,0	540,0	100,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0	0,0	0,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		612,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	06	35 П 01 01800	320	612,0	0,0	0,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			3090,0	1176,0	38,1
Периодическая печать и издательства	12	02			3040,0	1165,0	38,3
Информирование жителей муниципального округа Выхино-Жулебино	12	02	35 Е 01 00300		3040,0	1165,0	38,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	3000,0	1125,0	37,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0	100,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			50,0	11,0	5,5
Информирование жителей муниципального округа Выхино-Жулебино	12	04	35 Е 01 00300		50,0	11,0	21,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	50,0	11,0	21,9
ИТОГО РАСХОДЫ					33747,7	14291,3	42,3

Приложение № 4 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 15.09.2020 г. № 52

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ 2020 ГОДА

Код Бюджетной классификации						Наименование показателей	Сумма (тыс. руб.)	
							Роспись источников на 2020 год	Исполнено
01	00	0000	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	-484,7
01	05	0000	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	-484,7
01	05	0201	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0,0	-484,7
01	05	0201	03	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	-484,7
ИТОГО:							0,0	-484,7

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО

РЕШЕНИЕ

от 15.09.2020г. № 53

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 17.12.2019г. № 116 «О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 21.11.2018г. № 30 «О бюджете города Москвы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве № 11 от 22.02.2011г. «Об утверждении положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве», в связи недостаточностью сметных назначений по ряду кодов бюджетной классификации, Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 17.12.2019г. № 116 «О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»:

1.1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции «1.1. Основные характеристики местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов:

1.1.1) общий объем доходов на 2020 год в сумме 33 747,7 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 30 037,5 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 40 929,3 тыс. рублей;

1.1.2) общий объем расходов на 2020 год в сумме 33 747,7 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 30 037,5 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 750,9 тыс. рублей, и на 2022 год в 40 929,3 тыс. рублей, в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 2 046,5 тыс. рублей;

1.1.3) дефицит бюджета на 2020 год в сумме 0 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 0 тыс. рублей.»;

1.2. Приложение № 5 изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение № 6 изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Муниципальные ведомости».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино Г.М. Местергази.

Глава муниципального округа Выхино-Жулебино

Г.М. Местергази

Приложение № 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 15.09.2020 г. № 53

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Наименование	Раздел	Подраздел	2020 г. тыс. руб.	2021 г. тыс. руб.	2022 г. тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	26 458,3	20 884,1	31 775,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	5 028,0	3 379,0	3 379,0
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино	01	03	4 710,0	390,0	390,0
Функционирование администрации муниципального округа Выхино-Жулебино	01	04	16 391,0	16 785,8	17 412,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0,0	0,0	10 264,7
Резервные фонды	01	11	200,0	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	129,3	129,3	129,3
Культура, кинематография	08	00	2 878,4	3 710,5	3 438,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04	2 878,4	3 710,5	3 438,0
Социальная политика	10	00	1 152,0	1 152,0	1 152,0
Пенсионное обеспечение	10	01	540,0	540,0	540,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	612,0	612,0	612,0
Средства массовой информации	12	00	3 259,0	3 540,0	2 516,9
Периодическая печать и издательства	12	02	3 209,0	3 040,0	2 316,9
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04	50,0	500,0	200,0
Условно утверждаемые расходы			0,0	750,9	2 046,5
Итого расходов			33 747,7	30 037,5	40 929,3

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение № 2 к решению Совета депутатов
муниципального округа Выхино-Жулебино
от 15.09.2020г. № 53

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
2021 И 2022 ГОДОВ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ И
ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ**

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Уточнен- ный план 2020 г., тыс. руб.	Плановый период, тыс. руб.	
						2021 г.	2022 г.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00			26 458,3	20 884,1	31 775,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			5 028,0	3 379,0	3 379,0
Глава муниципального образования	01	02	31 А 01 00100		4 934,8	3 285,8	3 285,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	31 А 01 00100	120	4 633,8	2 984,8	2 984,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	02	31 А 01 00100	240	301,0	301,0	301,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	02	35 Г 01 01100		93,2	93,2	93,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	35 Г 01 01100	120	93,2	93,2	93,2
Функционирование Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино	01	03			4 710,0	390,0	390,0
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино	01	03	31 А 01 00200		390,0	390,0	390,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	31 А 01 00200	240	390,0	390,0	390,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	01	03	33 А 04 00100		4 320,0	0	0
Специальные расходы	01	03	33 А 04 00100	880	4 320,0	0	0
Функционирование администрации муниципального округа Выхино-Жулебино	01	04			16 391,0	16 785,8	17 412,9
Обеспечение деятельности администрации муниципального округа Выхино-Жулебино в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	01	04	31 Б 0 00500		15 638,0	16 132,8	16 759,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	31 Б 01 00500	120	12 178,8	11 008,8	11 008,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	31 Б 01 00500	240	3 453,2	5 118,0	5 745,1
Исполнение судебных актов	01	04	31 Б 01 00500	830	1,0	1,0	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	31 Б 01 00500	850	5,0	5,0	5,0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	01	04	35 Г 01 01100		753,0	653,0	653,0

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	35 Г 01 01100	120	753,0	653,0	653,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			0,0	0,0	10 264,7
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	01	07	35А 0100100		0,0	0,0	10 264,7
Иные бюджетные ассигнования	01	07	35А 0100100	800	0,0	0,0	10 264,7
Специальные расходы	01	07	35А 0100100	880	0,0	0,0	10 264,7
Резервный фонд	01	11			200,0	200,0	200,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	01	11	32 А 01 00000		200,0	200,0	200,0
Резервные средства	01	11	32 А 01 00000	870	200,0	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13			129,3	129,3	129,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	01	13	31 Б 01 00400		129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	31 Б 01 00400	850	129,3	129,3	129,3
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00			2 878,4	3 710,5	3 438,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04			2 878,4	3 710,5	3 438,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	08	04	35 Е 01 00500		2 878,4	3 710,5	3 438,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	04	35 Е 01 00500	240	2 878,4	3 710,5	3 438,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			1 152,0	1 152,0	1 152,0
Пенсионное обеспечение	10	01			540,0	540,0	540,0
Доплаты к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	10	01	35 П 01 01500		540,0	540,0	540,0
Иные межбюджетные трансферты	10	01	35 П 01 01500	540	540,0	540,0	540,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06			612,0	612,0	612,0
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	10	06	35 П 01 01800		612,0	612,0	612,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	06	35П 01 01800	320	612,0	612,0	612,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00			3 259,0	3 540,0	2 516,9
Периодическая печать и издательства	12	02			3 209,0	3 040,0	2 316,9
Информирование жителей муниципального округа Выхино-Жулебино	12	02	35 Е 01 00300		3 209,0	3 040,0	2 276,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	02	35 Е 01 00300	240	3 169,0	3 000,0	2 276,9
Уплата налогов, сборов и иных платежей	12	02	35 Е 01 00300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	12	04			50,0	500,0	200,0
Информирование жителей муниципального округа Выхино-Жулебино	12	04	35 Е 01 00300		50,0	500,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	04	35 Е 01 00300	240	50,0	500,0	200,0
Условно утверждаемые расходы					0,0	750,9	2 046,5
ИТОГО РАСХОДЫ					33 747,7	30 037,5	40 929,3

НОВОСТИ МОСПРИРОДЫ

СПЕЦИАЛИСТЫ МОСПРИРОДЫ СТАЛИ ЧАЩЕ ВСТРЕЧАТЬ ЕЖЕЙ НА ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЯХ МОСКВЫ



В 2020 году краснокнижные млекопитающие были замечены на 11 природных территориях.

Ежики занесены в Красную книгу города Москвы под второй категорией как редкий вид с сокращающейся чис-

ленностью. В 2020 году специалисты ГПБУ «Мосприрода» стали чаще встречать колючих зверьков. Ежей видели в природно-исторических парках «Измайлово», «Косинский», «Кузьминки-Люблино», «Битцевский лес», «Царицыно» и «Тушинский», в лесопарке «Кусково», в природном заказнике «Долина реки Сетунь», ландшафтном заказнике «Лианозовский», комплексном заказнике «Алтуфьевский», Крюковском лесопарке.

Встретить ежа – большая удача, понаблюдать за ними в природе очень интересно. Иглы могут достигать в длину трех сантиметров, а их количество на теле животного доходит до 6000. Иглы – это видоизмененные волосы, полые внутри и укрепленные поперечными перегородками. К каждой иголке подходит пучок мышц, подни-

мающих ее в случае опасности. Иглы меняются в течение жизни – примерно раз в 18 месяцев они отваливаются по одной.

В случае опасности ежи поджимают лапы и втягивают голову, превращаясь в колючий клубок. Если еж чувствует приближение опасности, он периодически резко подергивается, чтобы ранить противника. Если еж достаточно спокоен и передвигается – обратите внимание на его лапы, пальцы которых имеют длинные острые когти.

Когти помогают зверькам снимать с себя некоторое количество паразитов при прочесывании. Колючий панцирь ежей не позволяет им чиститься хорошо и является прекрасным местом для жизни разнообразных паразитов, включая клещей. Своей колючей «расческой» ежик забирает с травинок клещей. В паразитологии даже есть спе-

циальная единица учета для измерения количества клещей на участке. Она называется «ежечас». Суть измерения заключается в том, что предварительно тщательно очищенного от клещей ежа выпускают на изучаемый участок леса. Через час животное подбирают и считают паразитов, которые прицепились к нему за это время. Так и измеряется опасность данного участка.

Так что при встрече с ежом не стоит брать его в руки или, того хуже, приносить домой. Клещи и другие паразиты, которые прекрасно себя чувствуют в ежиных иголках, могут переносить болезни, опасные для человека.

Дирекция природных территорий «Кузьминки-Люблино»
ГПБУ «Мосприрода»

СОБЫТИЕ



Фотограф В.М. Евстигнеев

Со 2 октября по 15 ноября в галерее «Выхино» пройдет выставка «Художник на изоляции. Фотограф в теме» из цикла «Человек места». Она приурочена к юбилею художника Георгия Михайловича Местергази и объединит его творчество с работами фотографа Валерия Михайловича Евстигнеева.

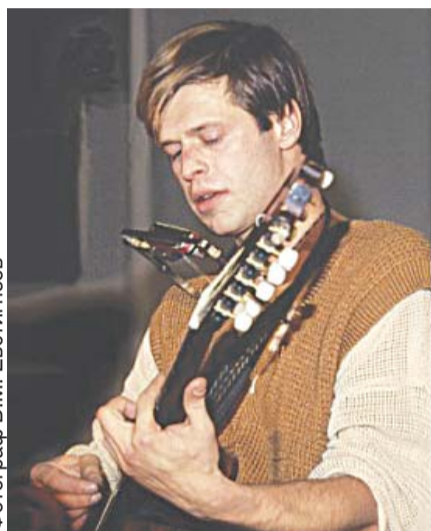
Георгий Михайлович – член Союза художников России. Также является главой муниципального округа Выхино-Жулебино, а еще недавно был главным врачом Госпиталя для ветеранов войн № 2. В галерее «Выхино» в прошлом году проходила его персональная выставка «Радость творчества».

Фотограф В.М. Евстигнеев



Выставка «Художник на изоляции. Фотограф в теме»

Период самоизоляции 2020 года оказался для Георгия Михайловича очень плодотворным. Большинство работ на выставке – результат «творческого карантина», который художник провел с пользой и радостью.



На выставке будет представлена его новая серия коллажей из цветной бумаги, вдохновленная Анри Матиссом. Новые работы дополняют яркие рельефы из фанеры с изображением женщин разных народов мира.

Валерий Евстигнеев – член Союза фотохудожников России, почетный работник культуры, педагог ДШИ им. М.А. Балакирева. Среди его работ есть фотографии Юрия Гагарина, Аркадия Райкина, Владимира Высоцкого, Леонида Гайдая, Зураба Церетели и многих других выдающихся личностей, в том числе и Георгия Местергази.

Самые острые и уникальные кадры, запечатленные Валерием Евстигнеевым, попадут в экспозицию выставки.

Анна ЯКОВЛЕВА

Художник Г.М. Местергази

Галерея «Выхино» объединения «Выставочные залы Москвы»
Время работы: вторник–воскресенье 11.00–20.00

Стоимость: 100 руб. (50 руб. – льготный билет)
По школьной карте – вход бесплатный
ул. Ташкентская, 9, тел.: 8-495-377-42-52

НОВОСТИ РАЙОНА

ТЕХНОЛОГИИ SMART-ЖКХ В МОСКВЕ ПОЗВОЛЯЮТ БЫСТРЕЕ УСТРАНИТЬ КОММУНАЛЬНЫЕ АВАРИИ

Внедрение технологий Smart-ЖКХ в Москве позволяет оперативно справляться с любыми авариями на сетях, а также сделать более прозрачной сферу оказания коммунальных услуг. Такое мнение выразила член рабочей группы по контролю в сфере ЖКХ комиссии по местному самоуправлению и жилищно-коммунальной политике Общественной палаты РФ Марина Богословская.



«Например, в газовых котельных нового формата все автоматизировано. Информация в режиме реального времени выводится на экран монитора, за которым может находиться один диспетчер. Как только где-то случается сбой, сразу поступает сигнал, и сотрудник может моментально реагировать: вызывать бригаду, отправлять на место аварии и т.д. Также, глядя на монитор, он может со своего пульта отключить тот или иной сегмент схемы для того, чтобы аварийная ситуация не масштабировалась», – отметила эксперт.

По ее словам, это вносит стабильность в жизнь граждан. Богословская добавила, что цифровизация в сфере ЖКХ сделала взаимоотношения между городом и гражданами более прозрачными. Также Smart-ЖКХ позволяет отслеживать в своем личном кабинете начисления, платежи и совершать оплату услуг одним кликом, не выходя из дома.

Как сообщил в своем блоге мэр Москвы Сергей Собянин, благодаря технологиям Smart-ЖКХ, цифровизации и централизации управления в этой сфере в Москве практически полностью прекратились крупные аварии на коммунальных сетях.

По его словам, совсем недавно сфера ЖКХ в Москве управлялась по старинке – с помощью телефонов, рубильников и кнопок. Централизация управления позволила создать единые ремонтные и аварийные службы. Сейчас с момента поступления вызова до выезда аварийной бригады в том же «Мосгазе» проходит не более 2,5 минуты.

В случае нештатной ситуации перекрытие аварийных участков осуществляется одним нажатием клавиши. Например, в «Мосгазе» этот процесс занимает 1,5 минуты – вместо прежних 1,5–2 часов.

ДВЕРЬ ДОМА НА ХЛОБЫСТОВА БУДЕТ ОТРЕМОНТИРОВАНА ПО ГАРАНТИИ

В «Жилищнике района Выхино-Жулебино» сообщают, что сломанную дверь в доме 10, корпус 2, по улице Хлобыстова будет ремонтировать ООО «Дез Выхино», которое проводило в данном многоквартирном доме капитальный ремонт.

Представители «Жилищника» направили в Фонд капитального ремонта запрос о том, чтобы дверная коробка была заменена на новую в соответствии с гарантийными обязательствами.

О проблеме в доме сообщила жительница района Ольга Олеговна. По ее словам, на входной двери в подъезде очень плохо держится косяк. Его необходимо укрепить.

В ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ПОЯВЯТСЯ ДОМИКИ ДЛЯ ЛЕТУЧИХ МЫШЕЙ

В лесопарке «Кузьминки-Люблино», часть которого расположена в районе Выхино-Жулебино, в конце этого месяца будут развешены домики, или укрытия для летучих мышей. Информацию об этом предоставил начальник отдела экологического просвещения Осип Тунинский.

В настоящее время в черте Москвы обитают или время от времени появляются шесть видов рукокрылых: ночница Брандта, бурый ушан, лесной нетопырь, водяная ночница, двухцветный кожан и рыжая вечерница. Все они

занесены в Красную книгу Москвы как редкие и исчезающие виды, а потому требуют особого внимания.

По словам Осипа Тунинского, специалисты парка будут внимательно следить за мышами и сообщат, какие виды крыланов поселились именно в нашем районе.



ПЕДАГОГИ ИЗ РАЙОННОЙ ШКОЛЫ СТАЛИ ФИНАЛИСТАМИ КОНКУРСА «УЧИТЕЛЬ ГОДА МОСКВЫ – 2020»

Завершился Московский городской конкурс педагогического мастерства и общественного признания «Учитель года Москвы – 2020». Впервые в этом году конкурс прошел не в индивидуальном, а командном формате.

Каждая московская школа могла сформировать и заявить для участия одну самую сильную педагогическую команду, состоящую из пяти человек и возглавляемую капитаном.

Из 67 команд, пройдя два отборочных этапа, в финал попали девять, среди которых была команда учителей из школы № 1363 в Выхино-Жулебино.

Дистанционный финал состоял из командных мастер-классов и представления социально значимого для Москвы образовательного проекта. Борьба была очень напряженной, но в тройку лидеров учителя школы № 1363 не попали. Финалистам и призерам конкурса были вручены дипломы, бронзовые и серебряные знаки учителей года Москвы.

У ДОМА НА ФЕРГАНСКОЙ ПОЧИНИЛИ ДЕТСКИЙ ПАРОВОЗИК

В «Жилищнике» рассказали, что деревянную панель деревянного паровозика прикрутили и теперь она прочно скреплена с боковыми стенками.

Нет ни щелей, ни торчащих металлических саморезов, которые могут представлять опасность для детей во время игр. Также проверены остальные игровые формы на площадке, все оборудование исправно, сообщили корреспонденту нашей газеты.

По материалам редакции

Муниципальные
ведомости
№ 9, 2020 г.

Учредитель:
Администрация муниципального
округа Выхино-Жулебино

109444, г. Москва, ул. Ташкентская, д. 9
Телефон: 8 (495) 657-69-71
Газета зарегистрирована в Министерстве
Российской Федерации по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых
коммуникаций Центрального территориального
управления. Свидетельство
ПИ №1-01468 от 16.01.2004 г.

Издатель ООО «Ост-Вест Жулебино»
Адрес издателя: 109145, г. Москва,
Жулебинский бульвар, д. 9.
Тел. 8 (495) 705-07-40
E-mail: gazeta@pressa-ok.ru
Адрес редакции: 109153, г. Москва,
Лермонтовский проспект, д. 16.
Главный редактор О.В. Геращенко

Отпечатано: АО «Красная Звезда»
Адрес места нахождения: 123007,
г. Москва, Хорошевское шоссе, д. 38

Мнение авторов может не совпадать с мнением
редакции. Перепечатка полная или частичная,
копирование, воспроизведение без письменного
разрешения редакции не допускаются.

Газета распространяется бесплатно.

Заказ № 4973-2028. Тираж 50 000 экз.
Объем 2 п.л.

Подписано в печать 28.09.2020 г.
Время подписания в печать:
по графику – 16.00, фактически – 16.00
Выход в свет: 29.09.2020 г.