

# В муниципальные [www.vihyno.org](http://www.vihyno.org) Ведомости

№ 8, 2016



ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО

## ПОЗДРАВЛЕНИЕ



### Дорогие друзья!

Поздравляем вас с Днем народного единства!

Россия – великая страна, нам есть чем гордиться. На территории нашей страны живут более 190 разных национальностей и народов, и все мы связаны общей историей, одним языком, культурным пространством. В самые тяжелые времена наш народ находил в себе силы противостоять смутам и врагам, не один раз России приходилось отстаивать свою независимость. Секрет наших побед – в нашей сплоченности, единстве, умении уважать друг друга.

Поздравляем всех с праздником, желаем счастья, крепкого здоровья, хорошего настроения, пусть будет светлым будущее нашей страны, в которой каждый сможет реализовать способности и таланты, стать счастливым!

Глава  
муниципального округа  
И.Л. ТЕОЛГОВ  
Глава  
администрации  
муниципального  
округа  
В.Л. КИМ

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

от 31.10.2016 № 79

#### О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с частью 3 статьи 28, пунктом 1 части 10 статьи 35, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», проектом Закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Положением «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Принять за основу предложенный проект решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (Приложение №1).
2. Прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: город Москва, Ташкентская, д.9, с 01 ноября по 21 ноября 2016 года с 13:00 до 16:00. Контактное лицо: Сахарова Надежда Викторовна, телефон/факс 8 (495) 657-69-72 Email: municipalitet@mail.ru.
3. Утвердить форму для предложений по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино в городе Москве на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» (приложение № 2).
4. Назначить публичные слушания на 21 ноября 2016 года в 18.00 часов в помещении, расположенном по адресу: город Москва, Ташкентская, д.9, зал заседаний, по проекту решения, указанному в пункте 1 настоящего решения.
5. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение № 3).
6. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальные ведомости».
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
8. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального  
округа Выхино-Жулебино

И.Л. Теологов

Приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 31.10.2016 г. № 79

#### ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, проектом закона города Москвы «О бюджете города Москвы на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Положением «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов:
  - прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа на 2017 год в сумме 29270,8 тыс. руб.;
  - прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа на 2018 год в сумме 21368,4 тыс. руб.;
  - прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального округа на 2019 год в сумме 21368,4 тыс. руб.;
  - общий объем расходов бюджета муниципального округа на 2017 год в сумме 29270,8 тыс. руб.;
  - общий объем расходов бюджета муниципального округа на 2018 год в сумме 21368,4 тыс. руб., в том числе условно утверждаемые расходы в сумме 534,2;
  - общий объем расходов бюджета муниципального округа на 2019 год в сумме 21368,4 тыс. руб., в том числе условно утверждаемые расходы в сум-

ме 1068,4.

2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино - органов государственной власти Российской Федерации на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению № 1 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета города Выхино-Жулебино – органов местного самоуправления муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

4. Утвердить доходы бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению № 3 к настоящему решению.

5. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам и подразделам бюджетной классификации согласно приложению № 4 к настоящему решению.

6. Утвердить расходы бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расходов бюд-

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

жетной классификации согласно приложению № 5 к настоящему решению.

7. Возложить организацию исполнения местного бюджета на администрацию муниципального округа Выхино-Жулебино.

8. Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации дополнительным основанием для внесения изменений в показатели сводной росписи бюджета муниципального округа Выхино-Жулебино является увеличение объема бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов за счет средств, образовавшихся в связи с экономией в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание государственных услуг, в

пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на указанные цели, при условии, что увеличение объема бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов.

9. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальные ведомости».

10. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2017 года.

11. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

**Глава муниципального округа Выхино-Жулебино  
И.Л. Теологов**

Приложение 1 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО ОРГАНОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета	
182	10102010010000110	Управление Федеральной налоговой службы России по городу Москве (УФНС России №21 по городу Москве)
	10102020010000110	
	10102030010000110	

Приложение 2 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО –  
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ**

Код бюджетной классификации		Наименование главного администратора доходов бюджета и вида (подвиды) доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета муниципального округа	
900		Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино
900	1 13 01993 03 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 23032 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 32000 03 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения)
900	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

900	2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03010 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения
900	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
900	2 18 03020 03 0000 151	Доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
900	2 19 03000 03 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения

Приложение 3 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**ДОХОДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО  
НА 2016 ГОД ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ**

Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Код Бюджетной классификации	Наименование	Сумма (тыс. руб.)		
		2016 год	2017 год	2018 год
	<b>ДОХОДЫ:</b>			
1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	29270,8	21368,4	21368,4
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	29270,8	21368,4	21368,4
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	29270,8	21368,4	21368,4
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	28409,0	20506,6	20506,6
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	190,0	190,0	190,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 НК РФ	671,8	671,8	671,8
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	0	0	0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	0	0	0
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	0	0	0
2 02 49999 03 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0	0	0
	<b>Итого доходов</b>	<b>29270,8</b>	<b>21368,4</b>	<b>21368,4</b>

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

Приложение 4 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино  
«О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО НА 2016 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ**  
Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Наименование	Раздел, подраздел	2016 год тыс. рублей	2017 год тыс. рублей	2018 год тыс. рублей
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	20592,3	12728,9	12728,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	327,6	327,6	327,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	11433,0	11472,0	11472,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	7902,4	0	0
Резервные фонды	0111	200,0	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	729,3	729,3	729,3
Культура, кинематография	0800	4125,1	4125,1	4125,1
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	0804	4125,1	4125,1	4125,1
Социальная политика	1000	1313,4	1313,4	1313,4
Пенсионное обеспечение	1001	540,0	540,0	540,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006	734,4	734,4	734,4
Средства массовой информации	1200	3240,0	3240,0	3240,0
Периодическая печать и издательства	1202	3040,0	3040,0	3040,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	200,0	200,0	200,0
Итого расходов		29270,8	21368,4	21368,4

Приложение 5 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино  
«О бюджете муниципального округа Выхино-Жулебино на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО НА 2016 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ**  
Код ведомства: 900 Администрация муниципального округа Выхино-Жулебино

Наименование	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2016 год тыс. рублей	Плановый период	
					2017 год тыс. рублей	2018 год тыс. рублей
Общегосударственные вопросы	0100			20592,3	12728,9	12728,9
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			327,6	327,6	327,6
Депутаты Совета депутатов внутригородского муниципального образования	0103	31А 0100200		327,6	327,6	327,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	31А 0100200	240	327,6	327,6	327,6
Специальные расходы	0103	33А 0400100	880	0	0	0
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	0104			11433,0	11472,0	11472,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104	31Б 0000000		10679,9	10767,0	10767,0
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	0104	31Б 0100000		10679,9	10767,0	10767,0
Глава администрации	0104	31Б 0100100		1435,9	1435,9	1435,9
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 0100100		1435,9	1435,9	1435,9

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 0100100	120	1435,9	1435,9	1435,9
Обеспечение деятельности аппарата в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31Б 0100500		9242,0	9331,1	9331,1
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	31Б 0100500	120	7735,3	7735,3	7735,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	31Б 0100500	240	1504,7	1595,8	1595,8
Иные бюджетные ассигнования	0104	31Б 0100500	800	2,0	0	0
Исполнение судебных актов	0104	31Б 0100500	830	1,0	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	31Б 0100500	850	1,0	0	0
Прочие расходы в сфере здравоохранения	0104	35Г 0101100		753,1	705,0	705,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	35Г 0101100	120	753,1	705,0	705,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107			7902,4	0	0
Проведение выборов депутатов Совета депутатов муниципальных округов города Москвы	0107	35А 0100100		7902,4	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	35А 0100100	240	7902,4	0	0
Резервные фонды	0111			200,0	200,0	200,0
Резервный фонд, предусмотренный органами местного самоуправления	0111	32А 0100000		200,0	200,0	200,0
Резервные средства	0111	32А 0100000	870	200,0	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			729,3	729,3	729,3
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31Б 0100400		129,3	129,3	129,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	31Б 0100400	850	129,3	129,3	129,3
Другие общегосударственные вопросы	0113	31Б 0109900		600,0	600,0	600,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	31Б 0109900	240	600,0	600,0	600,0
Культура, кинематография	0800			4125,1	4125,1	4125,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			4125,1	4125,1	4125,1
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	0804	35Е 0100500		4125,1	4125,1	4125,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	35Е 0100500	240	4125,1	4125,1	4125,1
Социальная политика	1000			1313,4	1313,4	1313,4
Пенсионное обеспечение	1001			540,0	540,0	540,0
Доплата к пенсиям муниципальным служащим города Москвы	1001	35П 0101500		540,0	540,0	540,0
Иные межбюджетные трансферты	1001	35П 0101500	540	540,0	540,0	540,0
Другие вопросы в области социальной политики	1006			734,4	734,4	734,4
Социальные гарантии муниципальным служащим, вышедшим на пенсию	1006	35П 0101800		734,4	734,4	734,4
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1006	35П 0101800	320	734,4	734,4	734,4

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

Средства массовой информации	1200			3240,0	3240,0	3240,0
Периодическая печать и издательства	1202			3040,0	3040,0	3040,0
Информирование жителей района	1202	35E 0100300		3040,0	3040,0	3040,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	35E 0100300	240	3000,0	3000,0	3000,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1202	35E 0100300	850	40,0	40,0	40,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204			200,0	200,0	200,0
Информирование жителей района	1204	35E 0100300		200,0	200,0	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1204	35E 0100300	240	200,0	200,0	200,0
<b>ИТОГО</b>				<b>29270,8</b>	<b>21368,4</b>	<b>21368,4</b>

Приложение № 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 31.10.2016г. № 79

**ФОРМА ДЛЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ»**

№ п/п	Указание на абзац, пункт, часть проекта	Предложения по проекту	Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения	Обоснование предложения
1	2	3	4	5

Фамилия, имя, отчество гражданина\*:  
Место жительства:  
Контактный телефон:  
Подпись

\*В случае если предложения подаются группой граждан, такие сведения указываются по каждому гражданину данной группы, и все граждане расписываются.

Приложение № 3 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 31.10.2016г. № 79

**СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО УЧЕТУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО НА 2017 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ»**

**Руководитель рабочей группы:**  
Глава муниципального округа Выхино-Жулебино Теологов И.Л.  
**Заместитель руководителя рабочей группы:**  
Глава администрации муниципального округа Выхино-Жулебино Ким В.Л.  
**Члены рабочей группы:**  
Депутаты Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино

Кузьмичев С.Д.  
Корнев Е.Н.  
Самилло И.В.  
Главный бухгалтер-начальник отдела администрации Выхино-Жулебино Грачева Е.Н.  
**Секретарь рабочей группы:**  
Советник по организационным вопросам и работе с кадрами Сахарова Н.В.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.06.2006 № 24

**Об утверждении Положения о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве»**

В целях обеспечения прав граждан на участие в обсуждении проекта решения муниципального Собрания «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве» муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Положение о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве» (Приложение).

2. Создать рабочую группу по учету предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве».

3. Опубликовать настоящее решение.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве Овчинникова В.Н.

Результаты голосования:

«За» – 14.

«Против» – нет.

«Воздержались» – нет.

**Руководитель внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве**

**В.Н.Овчинников**

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве «27» июня 2006 года № 24

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБРАНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета предложений и определения форм участия граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве» (далее – проект).

1.2. В обсуждении проекта принимают участие граждане, проживающие на территории внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве и обладающие избирательным правом (далее по тексту – граждане в соответствующем падеже).

1.3. Результаты публичных слушаний по проекту носят рекомендательный характер.

**2. Формы участия граждан в обсуждении проекта**

2.1. Внесение предложений по проекту (в письменной форме, по телефону, по адресу электронной почты).

2.2. Публичные слушания.

**3. Порядок внесения гражданами предложений по проекту**

3.1. Граждане вносят в рабочую группу предложения по проекту в течение 20 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта. При этом указывается:

– фамилия, имя, отчество гражданина;  
– адрес места жительства гражданина;

– контактный телефон гражданина;  
– текст предложения к проекту;  
– личная подпись гражданина (если предложение поступило в письменной форме).

3.2. Предложения принимаются:  
– по адресу: (Рязанский проспект, д. 64, к. 2, кабинет № 22, ответственное лицо главный специалист Синицына Марина Викторовна, часы приема каждая среда месяца с 16-00 до 18-00час);  
– по телефону: 709-86-02,  
– по факсу: 709-86-02, контактное лицо Синицына Марина Викторовна;  
– по адресу электронной почты: mail@vihyno.ru

3.3. Направление гражданами по почте предложения по проекту не предусмотрено, в связи с возможной длительностью доставки почты.

**4. Порядок рассмотрения предложений граждан по проекту**

4.1. Для обобщения предложений граждан по проекту решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве (далее также – муниципальное Собрание) создается рабочая группа по учету предложений граждан по проекту (далее также – рабочая группа по учету предложений), в состав которой включаются депутаты муниципального Собрания, Руководитель муниципального образования, представители муниципалитета.

4.2. Предложения граждан по проекту, поступающие в рабочую группу по учету предложений регистрируются ответственным лицом по прилагаемой форме (Приложение 1).

4.3. Предложения граждан по проекту, представленные в срок, установленный пунктом 2.1. настоящего Положения, подлежат обязательному рассмотрению. Предложения, представленные с нарушением порядка и сроков рассмотрению не подлежат.

4.4. В течение 10 дней со дня окончания принятия предложений граждан по проекту рабочая группа по учету предложений готовит заключение и рекомендации по поступившим предложениям о принятии или отклонении предложений граждан по проекту и направляет указанные предложения муниципальному Собранию. Заседание муниципального Собрания проводится не ранее чем через 30 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта.

4.5. Граждане, внесшие предложения вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании рабочей группы по учету предложений для чего они заблаговременно информируются о месте, дате и времени заседания.

**5. Порядок организации публичных слушаний по проекту**

5.1. Дата, время и место проведения публичных слушаний по проекту назначается решением муниципального Собрания (не ранее 20 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта).

5.2. Решением муниципального Собрания создается рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний по проекту (далее также – рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний), в состав которой включаются депутаты муниципального Собрания, Руководитель муниципального образования, представители муниципалитета.

5.3. Первое заседание рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний проводится не позднее 3

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

дней со дня принятия решения о назначении публичных слушаний.

5.4. На первом заседании члены рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний избирают из своего состава председателя (основной докладчик по проекту на публичных слушаниях) и секретаря.

5.5. Рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний:

– составляет список лиц участвующих в публичных слушаниях, с правом выступления;

– определяет дату следующего заседания рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний;

– устанавливает порядок выступлений на публичном слушании;

– организует подготовку результатов публичных слушаний по проекту и его опубликование, а также направление результатов публичных слушаний по проекту (далее также — протокол) муниципальному Собранию.

### 6. Порядок проведения публичных слушаний по проекту

6.1. Перед началом проведения публичных слушаний рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний регистрирует выступающих и участников публичных слушаний по паспортным данным.

6.2. Ведет публичные слушания председатель рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний.

6.3. В процессе проведения публичных

слушаний обсуждаются предложения по проекту, высказанные участниками публичных слушаний, которые отражаются в протоколе, Протокол ведет секретарь рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний.

6.4. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников публичных слушаний и времени, отведенного на проведение публичных слушаний.

6.5. В протоколе в обязательном порядке должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения по проекту, высказанные ими в ходе публичных слушаний, предложения по проекту снятые с обсуждения в связи с противоречием действующему законодательству или не относящиеся по существу к обсуждаемому проекту.

6.6. По окончании публичных слушаний оформляются результаты публичных слушаний по проекту (Приложение 2) и протокол, которые подписываются председателем и секретарем рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний.

### 7. Результаты публичных слушаний по проекту

7.1. Результаты публичных слушаний по проекту опубликовываются в официальном средстве массовой информации не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

7.2. Результаты публичных слушаний и протокол направляются рабочей группой в муниципальное Собрание.

Приложение 1 к Положению о порядке учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения муниципального Собрания

внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве»

## ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБРАНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ»

№ п/п	Инициаторы внесения предложений (Ф.И.О., контактный телефон)	Содержание предложения
1	2	3

Приложение 2 к Положению о порядке учета предложений и участия граждан

в обсуждении проекта решения муниципального Собрания

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБРАНИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ»

Публичные слушания назначены решением муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от «\_» 200\_ года №\_\_\_\_\_.

Дата проведения: «\_» \_\_\_\_\_ 2006 года

Количество участников: \_\_\_\_\_

Количество поступивших предложений граждан: \_\_\_\_\_

В результате обсуждения проекта решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве» было принято следующее решение:

1. Поддержать проект решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве» в целом.

2. Рекомендовать муниципальному Со-

бранию внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве при принятии решения «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе

Москве» учесть предложения, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, одобренные участниками публичных слушаний.

3. Направить результаты публичных слушаний, предложения, поступившие в ходе проведения публичных слушаний, одобренные участниками публичных слушаний, и протокол публичных слушаний муниципальному Собранию внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве.

4. Опубликовать результаты публичных слушаний в официальном средстве массовой информации внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве.

Председатель (Ф.И.О.)  
Секретарь \_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

от 22.02.2011г № 12

### Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Устава внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Районные будни».

3. Признать утратившим силу:

1) решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 28 ноября 2006 года № 46 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проектам решений муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве»;

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве А.И. Николаеву.

Руководитель внутригородского муниципального образования  
Выхино-Жулебино  
в городе Москве

А.И. Николаева

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 22 февраля 2011 года № 12

## ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ВО ВНУТРИГОРОДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Устава внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве (далее – Устав муниципального образования) устанавливает процедуру организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве (далее – муниципальное образование) по проектам муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения (далее – проекты правовых актов, проект правового акта) в целях их обсуждения с жителями муниципального образования.

1.2. В публичных слушаниях вправе принимать участие жители муниципального образования, обладающие избирательным правом (далее – жители). Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

1.3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

1.4. На публичные слушания выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект решения муниципального Собрания муниципального образования (далее – муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с законами города Москвы;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении (проект решения муниципального Собрания об исполнении бюджета муниципального образования);

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) вопросы об изменении границ муниципального образования, о преобразовании муниципального образования.

1.5. На публичные слушания могут выноситься иные проекты правовых актов

по вопросам местного значения.

1.6. Проекты правовых актов, выносимые на публичные слушания, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, иным нормативным правовым актам города Москвы и Уставу муниципального образования.

1.7. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

1.8. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

### 2. Назначение публичных слушаний

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального Собрания, Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета муниципального образования (далее – Руководитель муниципалитета).

2.2. Инициатива муниципального Собрания, Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального образования они наделены соответствующими полномочиями.

2.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального Собрания, назначаются решением муниципального Собрания, по инициативе Руководителя муниципального образования – распоряжением Руководителя муниципалитета муниципального образования (далее – распоряжение муниципалитета).

2.4. Решение о назначении публичных слушаний по проектам правовых актов указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка принимается муниципальным Собранием.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

2.5. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее – инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.6. Инициативная группа направляет заявку на проведение публичных слушаний (далее – ходатайство) в муниципальное Собрание. В ходатайстве указываются:

- 1) тема публичных слушаний;
- 2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний (актуальность темы выносимой на публичные слушания);
- 3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства руководителя и членов инициативной группы;
- 4) почтовый адрес, контактный телефон руководителя инициативной группы;
- 5) иные сведения по усмотрению инициативной группы.

2.6.1. Ходатайство подписывается руководителем и членами инициативной группы.

2.6.2. К ходатайству должен быть приложен проект правового акта, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний.

2.7. Ходатайство рассматривается на заседании муниципального Собрания с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек) не позднее 30 дней со дня его поступления в муниципальное Собрание.

В случае, если ходатайство поступило в период летнего перерыва в работе муниципального Собрания, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.8. Информация о дате, времени и месте заседания муниципального Собрания по вопросу рассмотрения ходатайства, а также иная информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения ходатайства должны быть доведены до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня указанного заседания.

2.9. Представители инициативной группы вправе, в рамках Регламента муниципального Собрания, выступать и давать пояснения по внесенному ходатайству.

2.10. Ходатайство может быть отклонено, в случае если оно было подано с нарушением настоящего Порядка.

2.11. Решение, принятое муниципальным Собранием по результатам рассмотрения ходатайства должно быть официально в письменной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее 10 дней со дня его принятия.

2.12. Решение муниципального Собрания, распоряжение Руководителя муниципального образования, распоряжение муниципалитета о проведении публичных слушаний (далее – решение о проведении публичных слушаний) должны содержать:

- 1) тему публичных слушаний;
- 2) информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;
- 3) дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний.
- 4) иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

### 3. Организация публичных слушаний

3.1. Решение о проведении публичных слушаний, а также проект правового акта, выносимый на публичные слушания, опубликовываются в официальном печатном средстве массовой информа-

ции муниципального образования не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться в качестве официальной:

- 1) через электронные средства массовой информации;
- 2) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет»;
- 3) на информационных стендах, размещаемых в зданиях органов местного самоуправления муниципального образования, в подъездах или около подъездов жилых домов на территории муниципального образования;
- 4) иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

3.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением муниципального Собрания, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе Руководителя муниципального образования – распоряжением Руководителя муниципального образования, Руководителя муниципалитета – распоряжением муниципалитета создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

3.3. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее – члены рабочей группы). В состав рабочей группы включаются депутаты муниципального Собрания, представители муниципалитета, также в состав рабочей группы могут быть включены по согласованию представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия – заместитель руководителя рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.8. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет муниципалитет муниципального образования.

### 4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

- 1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее – участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);
- 2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;
- 3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших жела-

ние выступить на публичных слушаниях; 4) решают иные организационные вопросы.

4.3. Председательствует на публичных слушаниях Руководитель муниципального образования (в случае, если публичные слушания проводятся по инициативе Руководителя муниципалитета – Руководитель муниципалитета), в случае его отсутствия – руководитель рабочей группы (далее – председательствующий).

4.4. Председательствующий:

- 1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время;
- 2) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также вопросов и выступлений в порядке очередности и (или) по мере поступления заявок.

4.5. Председательствующий вправе призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.6. Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.

4.7. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

4.8. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

4.9. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

- 1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства;
- 2) выступления на публичных слушаниях.

4.10. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

4.11. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.12. Протокол публичных слушаний должен содержать:

- 1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;
- 2) количество участников публичных слушаний;
- 3) предложения и замечания участников публичных слушаний;

4) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.13. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний.

4.14. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

- 1) сведения о решении о проведении публичных слушаний, об инициаторе проведения публичных слушаний;
- 2) общие сведения о проекте правового акта, представленном на публичные слушания, о дате, месте проведения и о количестве участников публичных слушаний;

3) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний;

4) количество предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта.

5) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.15. Протокол и результаты публичных слушаний направляются в муниципальное Собрание, копии протокола и результатов публичных слушаний Руководителю муниципального образования, Руководителю муниципалитета не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

### 5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет», доведены до всеобщего сведения по телевидению, иным каналам связи.

5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о проведении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания жителей, результаты публичных слушаний) хранятся в муниципальном Собрании в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

### РЕШЕНИЕ

от 31.10.2016 № 80

#### О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Выхино-Жулебино»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Выхино-Жулебино» (далее – проект решения) (приложение 1).

2. Прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: город Москва, ул. Ташкентская, д. 9 с 01 ноября 2016г. по 21 ноября 2016г. с 13:00 до 16:00.

Контактное лицо: Сахарова Надежда Викторовна, тел/факс (495) 657-69-72, Email: municipalitet@mail.ru.

3. Назначить на 21 ноября 2016 года в 19.00 часов в помещении, расположенном по адресу: город Москва, ул. Ташкентская, д. 9, (зал заседаний) публичные слушания по проекту решения.

4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

5. Опубликовать в газете «Муниципальные ведомости»:

1) Настоящее решение;

2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве;

3) Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино Теологова И.Л.

Глава муниципального округа Выхино-Жулебино

И.Л. Теологов

Приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 31.10.2016г. № 80

### ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО

В целях приведения Устава муниципального округа Выхино-Жулебино в соответствие с федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» Совет депутатов решил:

1. Внести в Устав муниципального округа Выхино-Жулебино следующие изменения и дополнения:

1) подпункт «а» подпункта 17 пункта 2 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;»;

2) в пункте 3 статьи 5 слова «18 депутатов» заменить словами «20 депутатов»;

3) в подпункте 5 пункта 2 статьи 6 слова «профессиональном образовании и» исключить;

4) статью 8 дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и

другими федеральными законами.»;

5) в пункте 3 статьи 11 слова «от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ» исключить;

6) в статье 14:

6.1) подпункт «а» пункта 15 изложить в следующей редакции:

«а) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;»;

6.2) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21) организация дополнительного профессионального образования главы муниципального округа и муниципальных служащих, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;»;

7) в пункте 5 статьи 17 слова «(государственной службы)» исключить;

8) статью 33 изложить в следующей редакции:

«Статья 33. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится по инициативе главы муниципального округа или Совета депутатов на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления и учета мнения населения при принятии органами местного самоуправления и

должностными лицами местного самоуправления решений по вопросам местного значения. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с федеральными законами и законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве.»;

9) в пункте 4 статьи 37 слова «затрат на их денежное содержание» заменить словами «расходов на оплату их труда».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Глав-

ное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после его государственной регистрации в газете «Муниципальные ведомости».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино Теологова И.Л.

Глава муниципального округа Выхино-Жулебино  
И.Л. Теологов

Приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино от 31.10.2016г. №

### СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО УЧЕТУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ГРАЖДАН, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО»

Руководитель рабочей группы:

Глава муниципального округа Выхино-Жулебино Теологов И.Л.

Заместитель руководителя рабочей группы:

Глава администрации муниципального округа Выхино-Жулебино Ким В.Л.

Члены рабочей группы:

Депутаты Совета депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино

Кузьмичев С.Д.

Корнев Е.Н.

Самилло И.В.

Главный бухгалтер-начальник отдела администрации Выхино-Жулебино Грачева Е.Н.

Секретарь рабочей группы:

Советник по организационным вопросам и работе с кадрами Сахарова Н.В.

### СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ

#### РЕШЕНИЕ

от 31.10.2016 № 81

#### О переносе очередного заседания Совета депутатов Выхино-Жулебинов ноября 2016 года

Выхино-Жулебино Совет депутатов муниципального округа Выхино-Жулебино решил:

1. Перенести очередное заседание Совета депутатов Выхино-Жулебино в ноябре 2016 года на 22 ноября и провести его в 14-00 часов в помещении, расположенном по адресу: город Москва, ул. Ташкентская, дом 9, зал заседаний администрации муниципального округа Выхино-Жулебино.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальные ведомости».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального округа Выхино-Жулебино И.Л. Теологова.

Глава муниципального округа Выхино-Жулебино

И.Л. Теологов

### УВД СООБЩАЕТ

## В ПОЛИЦИИ ПОМНЯТ СВОИХ ГЕРОЕВ

В преддверии Дня сотрудника органов внутренних дел России в УВД по Юго-Восточному округу Москвы состоялось торжественное собрание, на которое были приглашены ветераны МВД, вдовы и родители сотрудников, погибших при исполнении служебных обязанностей.



Начальник УВД по ЮВАО Борис Пищулин и другие гости поздравили собравшихся с наступающим профессиональным праздником и пожелали им здоровья, счастья и благополучия.

Ветеранам службы, вдовам и родным погибших сотрудников были вручены подарки и цветы. Для них также выступили творческие коллективы Москвы.

Пресс-служба УВД по ЮВАО

### ПРИГЛАШАЕМ

26 октября в «КЦ «Лидер» (Лермонтовский проспект, дом 2, корп. 2) открылась выставка детского художественного творчества «Россия – Родина моя!», приуроченная ко Дню народного единства.



Выставка продлится до 16 ноября. На ней представлено около 30 творческих работ участников клубных формирований центра «Лидер»: «Радуга», «Творилки», «Стиль и декор» и «Солнышко».

Цель проведения выставки – познакомить детей с праздником «День народного единства», сформировать у них чувство патриотизма, гордости за

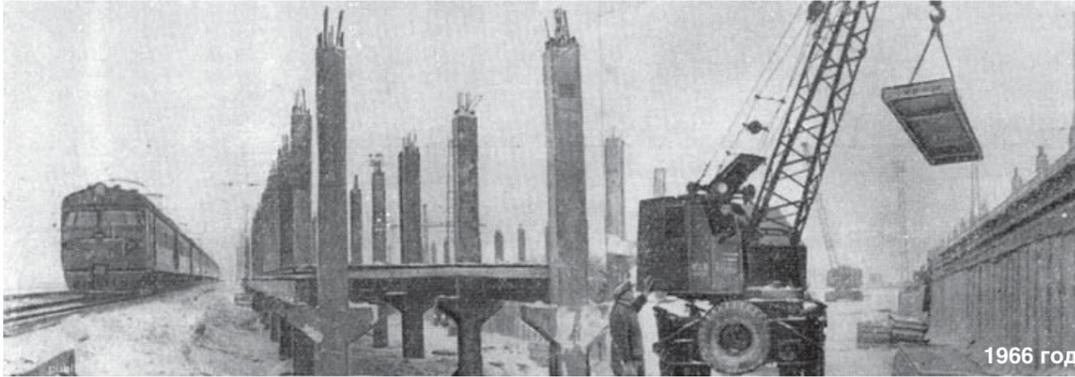
свою Родину, привить уважение к русским воинам, национальным героям. Пробудить и развить чувства любви к своему городу, уважения к его традициям и обычаям, сопричастности с судьбой своей страны, своего народа. Воспитать ответственность за себя, своих близких, друзей, судьбу своей страны.

Соб.инф.

## ИСТОРИЯ РАЙОНА

# Факты о станции метро «Выхино»

## В этом году исполняется 50 лет со дня открытия станции метро «Выхино»



1966 год

– Станция метро «Выхино» известна москвичам и гостям столицы под своим нынешним названием с января 1989 года. Но вступила в строй действующая она на двадцать два года раньше, в декабре 1966-го. И именовалась тогда «Ждановская». В честь этого видного функционера сталинской эпохи назывался в то время также административный район на юго-востоке столицы.

– На протяжении почти полувека «Ждановская» («Выхино») была конечной станцией на этом направлении. Осенью 2013 года Таганско-Краснопресненская линия метрополитена первой в Москве перешагнула за границы столицы.

– На внешний облик бывшей станции метро «Ждановская» сильнейшее влияние оказала историческая эпоха, в которую она была запущена в эксплуатацию. Этот период вошел в историю советской культуры как «борьба с архитектурными излишествами». Один лишь беглый взгляд на современную станцию метро «Выхино» позволяет удостовериться в том, что на этом участке фронта в

1966 году борьба увенчалась полной победой. Никаких архитектурных излишеств здесь обнаружить просто невозможно за полным их отсутствием. Внешний облик станции выполнен в стиле голого конструктивного функционализма. Это наземная станция открытого типа, с небольшими бетонными козырьками над платформами. Радовать здесь может лишь тот простой факт, что это была последняя станция подобного типа на всем Московском метрополитене. На ней «эпоха борьбы с архитектурными излишествами» благополучно завершилась.

– До продления линии в сторону «Жулебино» станция «Выхино» являлась самой загруженной станцией Московского метрополитена. Ситуацию, при которой поезда заполняются на конечных станциях настолько, что на последующих станциях пассажиры не могут попасть в поезд, называли «эффектом Выхино». Кстати, такой «эффект» существует всего на нескольких станциях метрополитенов мира.

– Станция «Выхино» знаме-

нита еще и тем, что это единственная станция Московского метрополитена, не имеющая прямой пересадки между поездами противоположного направления: для того, чтобы уехать в обратную сторону, пассажиру необходимо либо пройти через турникеты, произведя оплату, либо доехать до соседней станции и пересечь на другую платформу там.

– В районе станции «Выхино» 27 декабря 1980 года было совершено преступление, которое имело огромные последствия для всей страны. Около поселка Пехорка, недалеко от дороги, ведущей в аэропорт Быково, был обнаружен избитый и полузамерзший человек. Кроме записной книжки, в карманах ничего не обнаружили. Прибывшие на место происшествия работники милиции позвонили по одному из телефонов, обнаруженных в записной книжке. С этого момента в здании на площади Дзержинского зазвучал сигнал тревоги. Пострадавшим был заместитель начальника секретариата КГБ СССР майор Афанасьев. Че-

рез несколько дней, не придя в сознание, он скончался.

Следствием было установлено, что Афанасьев погиб после избиения сотрудниками линейного отдела милиции № 5 станции «Ждановская», которые, находясь в состоянии сильного алкогольного опьянения, силой затащили Афанасьева в служебное помещение, отняли у него находившиеся при нем продукты и избили. После этого начальником отдела было принято решение инсценировать бытовое убийство.

Хотя убийство носило бытовой характер, оно оказалось политически ангажированным, так как использовалось для борьбы за власть при умирающем генсеке Брежнев, проходившей между двумя государственными системами – КГБ и МВД – в целях очернения одной из сторон. Впоследствии преступление послужило отправной точкой для борьбы с преступлениями,

совершенными сотрудниками милиции и привело к череде отставок высших руководителей правоохранительных органов.

На эту тему в 1992 году был снят одноименный художественный фильм. Фильм основан на реальных событиях, происходивших в Москве в 1979 году, и поставлен по мотивам одноименной книги Владимира Калиниченко, в 1979-1982 годах руководителя следственной бригады прокуратуры СССР, который сам мелькнул в одном эпизоде.

– На станции были сняты эпизоды трех популярных в XX веке кинофильмов: «Баламут» (режиссер Владимир Роговой, 1978 год), «По главной улице с оркестром» (режиссер Петр Тодоровский, 1986 год), «Убийство на «Ждановской»» (режиссер Суламбек Мамилев, 1992 год).

Ирина АНТОШКИНА



## МФЦ СООБЩАЕТ

### ХОТИТЕ ПОЛУЧИТЬ ОХОТНИЧИЙ БИЛЕТ? ЭТО ПРОСТО!

1. Заявления подаются только через [pgu.mos.ru](http://pgu.mos.ru).

Для этого вам понадобятся:

– скан паспорта (2-я и 3-я страницы);

– черно-белая или цветная фотография 3 x 4 см в анфас без головного убора (как на паспорт), формат jpeg, разрешение не меньше 450 dpi, размер файла не больше 300 килобайт.

2. Заполните заявление на сайте [www.pgu.mos.ru](http://www.pgu.mos.ru).

3. Через пять дней получите охотничий билет в любом центре госуслуг города Москвы, указанном вами при оформлении заявки.

## ПОЗДРАВЛЯЕМ!



29 октября в РОО «ДПК «Вихрь» прошли районные соревнования по жиму лёжа среди юношей 14–18 лет.

Первое место занял Деменченко Михаил, поздравляем!

Фамилия, имя	Возраст	Вес	Лучшая попытка
Николаев Иван	15	65	55
Инемасов Влад	16	62,5	55
Кузнецов Сергей	16	64	60
Волков Артем	17	66	65
Винник Артур	17	65	75
Алиян Давид	18	68	85
Родькин Александр	18	88	80
Гемануров Ринат	18	77	90
Деменченко Михаил	18	86	100



### Муниципальные ведомости № 8, 2016 г.

Учредитель: муниципальный округ Выхино-Жулебино

109444, Москва, ул.Ташкентская, дом 9. Телефон: 8 (495) 657-69-71

Газета зарегистрирована в Министерстве Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Свидетельство ПИ №1-01468 от 16.01.2004 г.

Издатель ООО «Ост-Вест Жулебино» Адрес редакции: Москва, Жулебинский бульвар, дом 9. Тел. 8 (495) 700-84-07 E-mail: [gazeta@pressa-ok.ru](mailto:gazeta@pressa-ok.ru) Главный редактор Г.И. Терехова Отпечатано: индивидуальный предприниматель Титова Александра Ивановна.

Адрес: 123423, г. Москва, проспект Маршала Жукова, д. 35, корп. 1. ИНН 773416624992. Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Перепечатка полная или частичная, копирование, воспроизведение без письменного разрешения редакции не допускаются.

Газета распространяется бесплатно. Заказ № 2933 Тираж 65 000 экз. Объем 2 п.л. Время подписания в печать: по графику – 21.00, фактически – 21.00 Подписано в печать 31.10.2016 г. Выход в свет 1.11.2016 г.