

В муниципальные Ведомости

www.vihyno.org

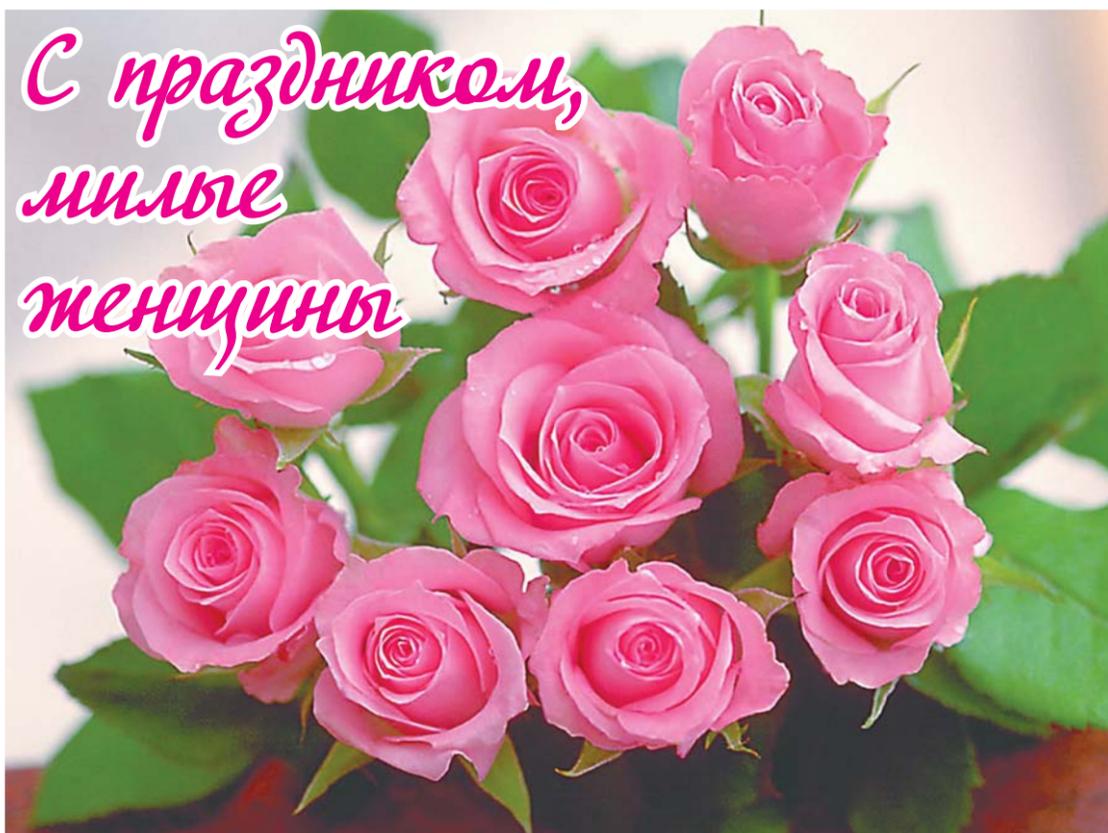
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО

№ 1, 2014



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЖЕНСКИЙ ДЕНЬ

*С праздником,
милые
женщины*



*Дорогие женщины!
От всей души поздравляем вас с замечательным праздником – Международным женским днем 8 Марта! Вы делаете мир светлым и добрым, ярким и неповторимым, полным любви и счастья.*

Огромная благодарность за вашу нежность и доброту, мудрость и понимание, умение находить компромиссы и выходы из самых сложных ситуаций. Вся наша жизнь наполнена теплом и светом вашего обаяния. Спасибо за ваше умение делать мир лучше!

*Пусть каждый день приносит в вашу жизнь что-то хорошее и светлое.
Оставайтесь всегда молодыми, прекрасными и добрыми!
Удачи во всем!*

Руководитель муниципального образования И.Л. ТЕОЛГОВ
И.о. Руководителя муниципалитета В.Л. КИМ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

ПОЛИЦИЯ ОТЧИТАЛАСЬ О СВОЕЙ РАБОТЕ

28 января состоялось очередное, первое в этом году, муниципальное Собрание. Вел Собрание Руководитель муниципального образования И.Л.Теологов.

Начало заседания с приятного – депутата Г.А.Чихачева поздравили с прошедшим днем рождения.

После этого депутаты ознакомились с информацией о ходе выполнения решений, принятых на заседании 17 декабря и перешли к рассмотрению представления Кузьминской межрайонной прокуратуры. На Собрании присутствовала старший помощник прокурора Е.К.Ястребова. В представлении Кузьминской районной прокуратуры говорится, что действительно, при подготовке предыдущего Собрания были допущены нарушения Регламента. Также Прокуратурой были выявлены нарушения Регламента депутатами И.В.Самилло и Е.Н.Корневым, в связи с этим Руководителю Муниципального образования приходилось неоднократно призывать депутатов к порядку. Прокурор потребовал устранить допущенные нарушения, а также наказать депутатов, создавших беспорядок на Собрании.

Следующим пунктом повестки дня было внесение изменений в решение «О бюджете внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов». Бюджет был принят депутатами еще в прошлом году, речь шла о внесении несущественных изменений в связи с заменой кодов бюджетных классификаций. Однако, депутаты обнаружили в документах технические ошибки и потребовали от бухгалтерии их исправить. После того, как бухгалтерия внесла требуемые правки, решение было принято.

С отчетом о проделанной в 2013 году работе выступил начальник ОВД «Выхино» подполковник полиции А.В.Чепурнов. В прошлом году ОВД работало в сложной оперативной обстановке, тем не менее, контроль за правопорядком на территории Выхино удался сохранить. Можно говорить даже об улучшении криминогенной обстановки в районе. Число преступлений по сравнению с предыдущим годом сократилось на 7,6% (притом, что в ЮВАО – на 2,9%).

Окончание на 2-й стр.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ

ДОВЕРИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ ОПРАВДАНО



6 февраля состоялось внеочередное заседание муниципального Собрания. Провел его руководитель муниципального образования И.Л.Теологов.

Перед началом Собрания Игорь Леонидович Теологов тепло поздравил с присуждением звания «Почетный житель района Выхино-Жулебино» Федора

Ивановича Дьяченко (на фото). Федор Иванович, участник Великой Отечественной войны, недавно отметил 90-летие. Но и сегодня он остается в строю: является активистом первичной ветеранской организации № 1, участвует в общественной жизни района. В ответном слове Федор Иванович поблагодарил депутатов за оказанную честь и отметил, что депутатский корпус нашего района оправдывает доверие избирателей.

Первым пунктом повестки дня был вопрос о присвоении названия жулебинскому скверу, создаваемому в честь 70-летия Победы в Великой отечественной войне. Речь идет об аллее, протянувшейся от ветеранского двора (Жулебинский бульвар, 40-1) до памятного знака вертолета Ми-2. После небольшого обсуждения депутаты проголосовали за ра-

бочее название, предложенное Т.Карауловой – «Аллея Великой Победы», решив дать возможность жителям высказать свои предложения через СМИ района и уже после этого принять окончательное решение.

С отчетом о работе ГБУ Центр социального обслуживания «Жулебино» выступила директор Н.В.Алехина. Социальную помощь в ЦСО получают 26 355 человек. Огромное внимание уделяется работе с ветеранами: одной из основных задач сотрудники центра видят включение ветеранов в различные сферы культурной жизни района. Для детей с ограниченными возможностями в ЦСО работает отделение социальной реабилитации. В прошлом году его услугами воспользовались 340 детей. Депутаты интересовались, хорошо ли жители райо-

на информированы об услугах, которые предоставляет ЦСО? Алехина пояснила, что работа центра строится на заявительной основе: чтобы стать клиентом ЦСО, необходимо написать заявление. Поэтому было бы полезно, если бы СМИ района больше внимания уделяли работе центра и тем возможностям, которые он дает нашим жителям. Депутаты приняли к сведению информацию о работе ЦСО «Жулебино».

После этого Собрание рассмотрело несколько проектов межведомственной территории. Проекты, как обычно, вызвали множество вопросов, и было принято решение вернуться к ним после обсуждения на публичных слушаниях.

Депутаты проголосовали за передачу муниципального учреждения «Истоки», а также движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, в собственность города Москвы.

Окончание. на 2-й стр.

ПОЛИЦИЯ ОТЧИТАЛАСЬ О СВОЕЙ РАБОТЕ

Окончание. Начало на 1-й стр.

Серьезно (на 21%) снизилось количество преступлений, совершенных в общественных местах, более чем на 40% – число разбойных нападений и грабежей. Доверие жителей к органам правопорядка растет – об этом свидетельствует рост числа обращений в полицию.

Выступление начальника ОВД «Выхино» вызвало у депутатов множество вопросов. Работают ли депутаты в контакте с ОВД, какая дополнительная помощь от них может быть нужна. Чепурнов ответил, что полиция находится в тесном контакте с Руководителем муниципального образования И.Л.Теологовым и рядом депутатов. Именно от депутатов поступают сигналы о несанкционированной торговле, в том числе торговле спиртными напитками. Депутаты обратили внимание на то, что органам внутренних дел необходимо активизировать работу по профилактике наркотической зависимости. В прошлом году в районе ликвидировано всего 6 наркопритонов, но очевидно, что на самом деле их намного больше. Жители Выхино постоянно сообщают о наркоманских «закладах», просят повлиять на ситуацию. Нельзя оставлять эти обращения без внимания.

Депутат Г.А. Чихачев попросил ОВД «Выхино» разобраться с жильцами квартиры по адресу Ташкентская ул., 9 – 33. Это трехкомнатная квартира, превращенная в гостиницу, в проходной двор. Здесь сдают комнаты и на час, и на ночь. Живут там не менее 50 человек. Жители дома вы-

зывали участкового, но тот разъярился, что сделать ничего нельзя. Чепурнов отметил, что ситуация с этой квартирой полиции хорошо известна. Полиция уже направила информацию в налоговую инспекцию. Все граждане, проживающие в квартире – россияне, поэтому больше ничего в данной ситуации органы правопорядка сделать не могут.

Слово взял депутат Ф.И.Василевич. В новогодние праздники в общежитиях Ветеринарной академии прошел рейд полиции. В одном общежитии задержали шесть человек гостей – но, поскольку никаких нарушений за ними не числилось, всех отпустили, кроме одного иностранца. Его забрали в полицию, при этом обращались очень грубо. В результате парень, который собирался учиться в Ветакадемии, уехал из России. В другом общежитии полицейские обнаружили малайзийских студентов, которые приехали учиться на подготовительном отделении. Их полицейские поставили на колени, и пока не приехал консул, не отпустили. Ребята находятся в состоянии шока. Чепурнов разъярился, что рейд проводился окружным отделом совместно с ФСБ, ОВД «Выхино» к нему отношения не имеет. Очевидно, что такое поведение полицейских связано с последними событиями в Волгограде.

С докладом о работе ОВД «Жулебино» выступил заместитель начальника ОВД подполковник полиции С.А.Воробьев. В его докладе существенное место отводилось борьбе с нелегальной миграцией и профилактике преступлений, совершенных несо-

вершеннолетними. Его выступление также вызвало множество вопросов у депутатов. Депутат И.В.Самилло явился свидетелем драки в магазине «Пятерочка», заявил об этом в полицию, но никаких мер принято не было, уголовное дело не заведено. Почему? Год назад на встрече с руководителем ОВД «Жулебино» депутаты рассказали, что в районе распространяется журнал «Флирт». После этого распространение порнографического издания прекратилось, но сейчас опять возобновилось. Неужели нельзя полностью ликвидировать сеть распространителей, притом, что есть записи видеокamer, на которых хорошо видно, кто и как разносит журналы? Второй вопрос – это сигналы жителей о том, что полиция «крышует» торговые точки. И.В.Самилло передал фотографии, свидетельствующие об этом, лично в руки Воробьеву.

И.Л.Теологов спросил, борется ли полиция с торговцами некачественными «незамерзайками» на Волгоградском проспекте. Воробьев разъярился, что полиция с торговцами борется, но, поскольку на Волгоградском шоссе всегда большие пробки, иногда полицейские просто не могут добраться до торговцев.

Присутствующие на Собрании жители Жулебино задали вопрос о том, как полиция борется с поджигателями автомобилей. Не так давно в районе сгорели три машины, люди боятся оставлять на улице транспортные средства. Воробьев ответил, что пока поджигателей не нашли, но меры безопасности в районе усилены.

После этого депутаты рассмотрели вопрос о структуре муниципалитета в 2014 году и утвердили ее в составе 7 человек.

Следующим вопросом повестки дня было согласование торгового модуля «Табак» по адресу: Привольная улица, вл 13. Владелец торговой точки попросил изменить специализацию – он будет торговать цветами. Это предложение депутаты поддержали. И перешли к вопросу межевания квартала, ограниченного Ферганской улицей, Самаркандским бульваром, Волгоградским проспектом и Ташкентской улицей. Проект межевания вызвал множество вопросов, и было принято решение рассмотреть его на рабочей группе и только после этого выносить на Собрание.

После открытия метро стал актуален вопрос об установке слагбаумов на дворовых территориях. На Собрании присутствовал житель дома 19 корпус 1 по улице Генерала Кузнецова Н.С.Кобзев. Жители хотят установить на въезде во двор слагбаум, потому что сейчас во дворе паркуются многочисленные автомобилисты, пересаживающиеся в Жулебино на метро. Депутаты не возражали против такого решения, но попросили установить контроль за тем, чтобы во двор пропускали машины, приезжающие в медицинский центр и в другие организации. В связи с тем, что вопрос установки слагбаумов после открытия метро интересует многих, депутаты приняли решение опубликовать разъяснительную информацию по этому вопросу в ближайшем выпуске газеты «Муниципальные ведомости».

Также актуальным для всего района оказался и вопрос установки лежащих полицейских на дворовых территориях. Жители жалуются, что перейти дублер Лермонтовского проспекта после открытия метро стало очень трудно. Депутаты приняли решение создать рабочую группу и определить, где еще в районе ситуация с дорожным движением изменилась и требуется установка лежащих полицейских.

Депутат В.Н.Мельникова подняла вопрос о переносе автобусной остановки «Ташкентский переулок». Недавно остановку перенесли вперед, и теперь пассажирам автобусов далеко идти до пешеходного перехода, все переходят дорогу в неположенном месте. Это создает опасную ситуацию на дороге. Депутаты поддержали обращение Мельниковой.

Следующим пунктом повестки дня было утверждение Положения о комиссии по взаимодействию со СМИ. Положение разработал депутат В.Н.Маркин, оно уже рассматривалось депутатами на предыдущем Собрании. Тогда большинство депутатов сочли его неприемлемым. В.Н.Маркин настаивал на том, что Положение доработано и все замечания устранены, однако, И.Л.Теологов объяснил, что Положение по-прежнему противоречит Уставу муниципального образования и требует доработки. Этот вопрос так и остался незаконченным: в 18 часов большинством голосов депутаты проголосовали за окончание Собрания.

В повестке дня осталось несколько нерассмотренных вопросов, в том числе отчет о работе муниципалитета, назначение даты заслушивания отчета главы управы и проведение конкурса на замещение должности руководителя муниципалитета.

ДОВЕРИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ ОПРАВДАНО

Окончание. Начало на 1-й стр.

Этот, казалось бы, простой вопрос, являющийся логическим следствием передачи части полномочий управе, вызвал горячие споры. Несколько депутатов (Самилло, Корнев и Маркин) высказались категорически против, даже после того, как председатель Собрания И.Л.Теологов разъяснил, что без принятого депутатами решения сотрудники «Истоков» останутся без зарплаты. В конце концов, большинством голосов решение было принято.

С адресным перечнем дворовых территорий, нуждающихся в оборудовании системами освещения, выступила депутат С.А.Лапушкина. Ни для кого не секрет, что в нашем районе многие дворы не освещены по вечерам. Чтобы выявить темные территории, депутаты Т.Н.Караулова и С.А.Лапушкина совместно с жителями проделали огромную работу. Депутаты утвердили перечень двор и пешеходных зон, нуждающихся в

освещении, и направили его в управу района.

Депутаты также поддержали инициативу жителей об обустройстве стоянки для автомобилей на Сормовской улице, вл. 6.

Весной глава района выступит перед Собранием с отчетом о своей работе. Дата выступления пока не утверждена, но депутаты создали рабочую группу по подготовке к отчету.

Депутаты рассмотрели вопрос о конкурсе на замещение должности Руководителя муниципалитета (в настоящее время его обязанности исполняет В.Л.Ким). Конкурс будет проведен в конце марта.

Собравшиеся ознакомились с итогами призыва на военную службу в 2013 году и задачами в 2014. Задание, установленное Военным комиссариатом города Москвы в 2013 году, выполнено на 100%. Наш район отмечен за высокий уровень организации и проведения призывы весной и осенью. Задачи на этот год определены и начали выполняться.

После этого Собрание было объявлено закрытым.

ГОРОДСКОЕ ХОЗЯЙСТВО



НЕ ПО АДРЕСУ

В одну из темных январских ночей по адресу Самаркандский бульвар, квартал 137 А корпус 1, откуда ни возьмись, появился огромный рекламный щит.

Жителям дома такое соседство не понравилось, потому что щит расположился прямо на газоне, на том самом месте, где по договоренности с управой весной жители планировали

обустроить цветники и газоны. Вскоре выяснилось, что разрешение на установку щита у рекламной компании «Илион» есть, но совсем на другой адрес – Ферганская улица, 26. То есть

установщики поставили щит самовольно.

Жители сразу же обратились к депутатам С.А.Лапушкиной и И.Л.Теологову.

– Я направил депутатские запросы Прокурору Кузьминской межрайонной прокуратуры А.Г.Захарову, начальнику Административно-технической инспекции ЮВАО города Москвы Ф.В.Коротаеву и руководителю Департамента СМИ и рекламы города Москвы В.В.Черникову, – разъяснил нашему корреспонденту Руководитель муниципального образования И.Л.Теологов. – Установка была несанкционированна, так как в договоре на право установки и эксплуатации рекламных конструкций имущества города Москвы от 15.10.2013 года данные адреса отсутствуют. Уверен, что вопрос решится.

– Хочу обратиться ко всем жителям Выхино-Жулебино: будьте внимательны, следите за тем, что происходит в вашем районе, рядом с вашим домом и не стесняйтесь обращаться к своему депутату, – сказала С.А.Лапушкина. – Наш депутатский корпус – очень активный, с помощью депутатов ведется огромная работа по благоустройству. Но и без помощи жителей нам не обойтись.

Ирина СКВОРЦОВА

ОФИЦИАЛЬНО

ОБЪЯВЛЕНИЕ о проведении конкурса на замещение должности

Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве

Внутригородское муниципальное образование Выхино-Жулебино в городе Москве объявляет конкурс на замещение должности Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве по контракту.

Конкурс проводится конкурсной комиссией в форме конкурса документов и собеседования.

Конкурс документов проводится 24 марта 2014 года в 14-00 часов в зале заседания управы района Выхино-Жулебино по адресу: Рязанский проспект, д. 64, к.2.

Собеседование 25 марта 2014 года в 11-00 часов в зале заседания управы района Выхино-Жулебино по адресу: Рязанский проспект, д.64, к. 2.

Срок подачи документов со дня опубликования объявления до 19 марта 2014года.

Документы представляются лично кандидатом по адресу: Рязанский проспект, д.64, к.2, кабинет 22 консультанту по кадровой работе муниципалитета внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве Синициной М.В., телефон 8 (495)379-69-18.

Требования к кандидатам:

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств – участники международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным муниципальными правовыми актами в соответствии с Законом города Москвы от 28 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

Квалификационные требования для замещения высшей должности муниципальной службы:

- 1) к уровню образования – высшее профессиональное образование;
- 2) к стажу работы – стаж работы на должностях муниципальной службы, должностях государственной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет;
- 3) к профессиональным знаниям – знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов города Москвы, регулирующих правовую основу местного самоуправления, Устава внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве и иных муниципальных правовых актов, служебных документов, структуры и полномочий органов местного самоуправления, основ организации прохождения муниципальной службы, трудового распорядка, порядка работы со служебной информацией, правил деловой этики, основ делопроизводства;
- 4) к профессиональным навыкам – оперативное принятие и реализация управленческих решений, организация и обеспечение выполнения задач, квалифицированное планирование работы, ведение деловых переговоров, публичные выступления, анализ и прогнозирование, грамотный учет мнений коллег, делегирование полномочий подчиненным, организация работы по эффективному взаимодействию с органами местного самоуправления, органами государственной власти, общественными объединениями, эффективное планирование рабочего (служебного) времени, владение компьютерной и другой оргтехникой, владение необходимым программным обеспечением, работа со служебными документами, адаптация к новой ситуации и принятие новых подходов в решении поставленных задач, квалифицированная работа с людьми по недопущению личностных конфликтов.

Кандидат не допускается к собеседованию в случае его несоответствия указанным требованиям, а также в связи с ограничениями, связанными с муниципальной службой, установленными Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ внутригородского муниципального образования ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО в городе Москве

РЕШЕНИЕ

28.01.2014г. № 1

О внесении изменений в решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 11.12.2013г. № 105 «О бюджете муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 18.12.2013 года № 70 «О бюджете города Москвы на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», на основании Закона города Москвы от 11.07.2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», решением муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве №11 от 22.02.2011 года «Об утверждении положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Выхино-Жулебино в городе Москве», приказом Министерства финансов Российской Федерации № 65н от 01.07.2013 года «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», письмом Департамента финансов города Москвы от 13.12.2013 года №100-35-110/13 «О кодах бюджетной классификации», письмом Департамента финансов города Москвы от 13.12.2013 года №100-35-111/13 «О кодах бюджетной классификации» муниципальное Собрание решило:

1. Внести изменения в решение муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 11.12.2013 года № 105 «О бюджете муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов».
2. Приложение 4 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 11.12.2013 года № 105 «О бюджете муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему решению.
3. Приложение 5 к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 11.12.2013 года № 105 «О бюджете муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов» изложить в редакции согласно Приложению 2 к настоящему решению.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования газете «Муниципальные ведомости».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве Теологова И.Л.

Руководитель внутригородского
муниципального образования
Выхино-Жулебино в городе Москве

И.Л. Теологов

Приложение 1
к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 28.01.2014г. № 1

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ НА 2014 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2015 И 2016 ГОДОВ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Наименование	Раздел, подраздел	2014 год тыс. руб.	2015 год тыс. руб.	2016 год тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	48602,6	48245,2	48245,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	540,0	540,0	540,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	47162,6	46755,2	46755,2
Резервные фонды	0111	200,0	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	700,0	750,0	750,0
Культура, кинематография	0804	33591,8	33684,0	33805,2
Массовый спорт	1102	25772,2	25772,2	25772,2
Периодическая печать и издательства	1202	2500,0	2700,0	2800,0
Телевидение и радиовещание	1204	802,6	901,5	902,4
Итого расходов		111 269,2	111 302,9	111 525,0

Приложение 2
к решению муниципального Собрании внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 28.01.2014г. № 1

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ НА 2014 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2015 И 2016 ГОДОВ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ВИДАМ РАСХОДОВ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ

Наименование	Раздел, подраздел	ЦС	ВР	2014 год тыс. руб.	2015 год тыс. руб.	2016 год тыс. руб.
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00			48602,6	48245,2	48245,2
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			540,0	540,0	540,0
Депутаты муниципального Собрании внутригородского муниципального образования	0103	31A0102		540,0	540,0	540,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0103	31A0102	244	540,0	540,0	540,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			47162,6	46755,2	46755,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	0104	31B0000		15144,8	15144,8	15144,8
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (муниципалитета)	0104	31B0100		15144,8	15144,8	15144,8
Руководитель муниципалитета	0104	31B0101		1340,1	1340,1	1340,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31B0101	121	1269,7	1269,7	1269,7
Иные выплаты персоналу, за исключением оплаты труда	0104	31B0101	122	70,4	70,4	70,4
Обеспечение деятельности муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	0104	31B0105		13804,7	13804,7	13804,7
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	31B0105	121	8547,4	8868,4	8868,4
Иные выплаты персоналу, за исключением оплаты труда	0104	31B0105	122	704,0	774,4	774,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0104	31B0105	244	3234,9	3568,9	3568,9
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	0104	31B0105	321	1318,4	593,0	593,0
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0104	33A0101		4028,9	4074,1	4074,1
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	33A0101		4028,9	4074,1	4074,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33A0101	121	2543,9	2543,9	2543,9
Иные выплаты персоналу, за исключением оплаты труда	0104	33A0101	122	281,6	281,6	281,6
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0104	33A0101	244	1203,4	1248,6	1248,6
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	0104	33A0102		11223,2	10704,2	10704,2
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	33A0102		11223,2	10704,2	10704,2
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33A0102	121	7741,7	6936,9	6936,9
Иные выплаты персоналу, за исключением оплаты труда	0104	33A0102	122	774,4	774,4	774,4
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0104	33A0102	244	2707,1	2992,9	2992,9
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по содержанию муниципальных служащих, осуществляющих организацию опеки, попечительства и патронажа	0104	33A0104		16765,7	16832,1	16832,1
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	0104	33A0104		16765,7	16832,1	16832,1
Фонд оплаты труда и страховые взносы	0104	33A0104	121	11070,5	10988,3	10988,3
Иные выплаты персоналу, за исключением оплаты труда	0104	33A0104	122	1196,8	1196,8	1196,8
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0104	33A0104	244	4498,4	4647,0	4647,0
Резервные фонды	0111			200,0	200,0	200,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете местного самоуправления	0111	32A0100		200,0	200,0	200,0
Резервный фонд, предусмотренный в бюджете местного самоуправления	0111	32A0100	870	200,0	200,0	200,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			700,0	750,0	750,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований города Москвы	0113	31B0104		130,0	150,0	150,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0113	31B0104	244	130,0	150,0	150,0
Иные расходы	0113	31B0199		570,0	600,0	600,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0113	31B0199	244	570,0	600,0	600,0
Культура, кинематография	0800			33591,8	33684,0	33805,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			33591,8	33684,0	33805,2
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	0804	09G0701		30273,1	30273,1	30273,1
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	0804	09G0701		30273,1	30273,1	30273,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0804	09G0701	244	10471,7	10471,7	10471,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	0804	09G0701	611	19501,4	19801,4	19801,4
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0804	09G0701	612	300,0	0,0	0,0
Праздничные и социально значимые мероприятия для населения	0804	35E0105		3318,7	3410,9	3532,1
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0804	35E0105	244	3318,7	3410,9	3532,1
Физическая культура и спорт	1100			25772,2	25772,2	25772,2
Массовый спорт	1102			25772,2	25772,2	25772,2
Финансовое обеспечение переданных внутригородским муниципальным образованиям полномочий по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1102	10A0300		25772,2	25772,2	25772,2
- за счет субвенции из бюджета города Москвы	1102	10A0301		25772,2	25772,2	25772,2
Выполнение функций органами местного самоуправления по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	1102	10A0301		25772,2	25772,2	25772,2
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	1102	10A0301	244	14294,7	14294,7	14294,7
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	1102	10A0301	611	11297,5	11477,5	11477,5
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1102	10A0301	612	180,0	0,0	0,0
Средства массовой информации	1200			3302,6	3601,5	3702,4
Периодическая печать и издательства	1202			2500,0	2700,0	2800,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	1202	35E0103	244	2500,0	2700,0	2800,0
Телевидение и радиовещание	1204			802,6	901,5	902,4
Другие вопросы в области средств массовой информации	1204	35E0103				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	1204	35E0103	244	802,6	901,5	902,4
Итого расходов				111 269,2	111 302,9	111 525,0

Окончание на 6-7 стр.

ОТЧЕТ ДЕПУТАТА

**Уважаемые избиратели!**

В марте 2012 года вы избрали меня депутатом в представительный орган местного самоуправления района Выхино-Жулебино. В своем отчете хочу проинформировать вас о своей депутатской работе в 2012 и 2013 годах. Сказать, что вся работа сделана только мною, нельзя. Неоднократно на помощь мне приходили депутаты Т.В.Караулова и С.А.Лапушкина, огромную поддержку ощущал от Н.А.Денисовой и депутата И.Л.Теологова и многих других неравнодушных жителей нашего района.

Депутатская деятельность осуществляется бесплатно на общественных началах без отрыва от основной работы. В её основе лежат полномочия депутата, основанные на законодательной базе города Москвы, программе развития района, решениях муниципального Собрания и обращениях жителей района Выхино-Жулебино.

БЛАГОУСТРОЙСТВО ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ДЕТСКИЕ И СПОРТИВНЫЕ ПЛОЩАДКИ

Каждый из вас наверняка заметил позитивные изменения, произошедшие в районе за этот



период. Если говорить кратко, то построены, оборудованы и отремонтированы десятки объектов: дворовые и спортивные площадки, дорожки, придомовые территории. Качественно изменился подход к благоустройству – в первую очередь, мы интересовались мнением самих жителей, что они хотели бы видеть рядом со своим домом. Одним из самых главных критериев при планировании детских площадок была безопасность.

Хочется выразить искреннюю благодарность депутатам Т.В.Карауловой и С.А.Лапушкиной за проделанную работу. С самого начала нами был определен адресный перечень дворов, нуждающихся в благоустройстве, для чего фактически потребовалось провести ревизию всех дворовых территорий района. Депутатами проведены обмеры и составлена проектно-сметная документация в полном объеме. Это поистине огромная работа.

Мне неоднократно приходилось слышать упреки, что мы дублируем работу районных служб. Да, во многом это правда. Но в отличие от районных специалистов, мы подошли к делу неформально, с душой, максимально привлекая жителей. Это была существенная помощь управе района, оказанная абсолютно безвозмездно и на высоком профессиональном уровне.

Отдельно подчеркну, что в результате грамотного составления проектно-сметной документации и организации контроля за качеством проведения работ подрядными организациями, достигнута реальная экономия бюджетных средств.

МЕНЯ НЕ ОСТАНАВЛИВАЕТ РАВНОДУШИЕ ЧИНОВНИКОВ

РАБОТА В ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ЮВАО

Решением муниципального Собрания я был включен в градостроительную комиссию ЮВАО от района Выхино-Жулебино. Непосредственно участвовал в 27 заседаниях, проводившихся в Префектуре ЮВАО. На этих заседаниях рассматривались вопросы градостроительства и землепользования района – в том числе реконструкция Волгоградского шоссе, Лермонтовского проспекта, строительство метрополитена, межевание, рассмотрение ГПЗУ (градостроительных планов земельных участков) и проведение публичных слушаний и т. д.

За это время по моей инициативе муниципальным Собранием неоднократно принимались решения об отзыве с торгов участков земли под точечную застройку в нашем районе. Но что интересно, несмотря на активное участие нашего района в градостроительной комиссии, участки земли на торговой площадке появляются регулярно,

то делалось это, мягко говоря, «скромно и ненавязчиво». О том, что слушания проходят, знал, как правило, сам застройщик, который и приводил людей (своих сотрудников или оплаченную «массовку») для заполнения помещения и выступлений в поддержку проекта. В результате нам предстоит решить множество вопросов, накопившихся еще с тех времен.

Продолжается переписка по киноконцертному комплексу «Волгоград» на Ферганской улице.

Сдвинулась с мертвой точки проблема гаражного долгостроя на пустыре улицы Авиаконструктора Миля. Для того, чтобы решить этот вопрос пришлось инициировать совещание с привлечением трех департаментов Правительства Москвы. Завершение строительства возможно к 2015 году. Считаю, что инвесторы (владельцы) гаражных боксов, независимо от того с кем они подписали договор, должны сохранить свою собственность.

Вопросов постоянно возникает множество, все перечислять, наверное, не стоит. Остановлюсь

«горе инвесторы» нарушившие закон, за свой счет восстановят прежний облик помещений, понеся существенные потери вместо прибыли.

Хочется поблагодарить депутатов И.В.Самилло и И.Л.Теологова за серьезную, конкретную помощь и поддержку.

ОБРАЩЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ

Обращений от жителей было очень много и на самые разные темы. Замена газовой плиты, установка скамеек, урн, благоустройство, ремонт подъездов, посадка деревьев и кустарников, проблемы опеки и попечительства, ремонт и восстановление тротуаров, проездов, установка ограждений, помощь в переводе ребенка из одной школы в другую, билеты на детские елки, медицинские вопросы. Всё не перечислить.

Все обращения рассмотрены. Где возможно – оказана помощь. Некоторые ситуации я продолжаю держать на контроле.

Откровенно сказать, работа депутата требует много време-



«внезапно» и без лишней огласки и согласований. Вот, например. Удалось очистить территорию на улице Привольной возле бассейна «ПАРУС» от вагончиков и проживающих в них рабочих (сотен трудовых мигрантов), так называемый бытовой городок «Болгарстрой». Не успел вырасти газон на этом месте, как участок торопливо был выставлен на торги «эффективными городскими менеджерами». Причем «менеджеры» готовы были продать эту землю без определения предназначения, то есть под любые объекты строительства.

Спешу успокоить, по этому участку мы успели принять решение об отзыве с торгов.

Но далеко не всегда всё кончается так хорошо. До 2012 года было выдано большое количество ГПЗУ без публичных слушаний, а если они и прово-

только на одном: перевод квартир в нежилые помещения с оборудованием отдельных входов. Именно это сейчас происходит в доме № 8 корпус 1 по Лермонтовскому проспекту. Несмотря на переданные депутатам полномочия, чиновники не спешат исполнять законы и постановления Правительства Москвы. На сегодняшний день, несмотря на наши депутатские запросы, участие печатных СМИ и телевидения, решить эту проблему не удалось. Деньги инвестором вложены немалые и работы продолжают. Мнение жителей и депутатов по-прежнему игнорируется, чиновники пишут отписки. Но лично меня это не останавливает. К решению этого вопроса уже подключилась Денисова Н.А. (Комитет защиты прав граждан) и Клычков А.Е. (депутат Мосгордумы). В конечном счете, рано или поздно,

сил и профессиональных знаний. Вопросы и проблемы жителей сами собой не решаются. Они требуют вмешательства различных чиновников и вовлечения в этот процесс множества учреждений, привлечения ресурсов, в том числе финансовых, внимания и терпения. Очень жаль, что жители неразборчиво и нетребовательно подходят к выборам, зачастую голосуют за портретную внешность или улыбку кандидата в депутаты, тем самым давая возможность случайному человеку представлять жителей в муниципальном Собрании. От этого в конечном итоге ухудшается качество и эффективность работы всего Собрания, а значит, страдают сами жители.

Сергей КУЗЬМИЧЕВ,
депутат муниципального Собрания

ЖКХ



Первые неплательщики в ЖСК «Ореол», в доме № 6 корпус 3 по улице Вострухина, появились еще 15 лет назад.

Сначала это были две квартиры, жильцы которых категорически отказывались оплачивать услуги ЖКХ. Долги копились. В 2004 году члены Правления ЖСК, отчаявшись ждать, подали иск в суд. Суд принял решение взыскать долги, и дело было передано судебным приставам. Но то ли сумма долга показалась приставам незначительной (36,6 тысяч рублей), то ли какие другие обстоятельства вмешались – но долги приставами востребованы не были, а спустя некоторое время было принято постановление об окончании исполнительного производства. По закону ЖСК могло потребовать от приставов довести начатое до конца, но оно этого не сделало. Членам Правления просто не хватило юридической грамотности – они наивно полагали, что раз решение судом принято, значит, вопрос решен. На деле все оказалось иначе. Долги остались, более того, некоторые другие собственники, увидев, что можно безнаказанно не платить по счетам, тоже перестали платить. Соответственно, и суммы долгов ЖСК росли.

В прошлом году ГУП ДЕЗ «Выхино-Жулебино», который был связан договором с ЖСК «Ореол», подал иск в арбитраж-

ный суд. Но не на конкретных людей, которые не платят за ЖКХ, а на ЖСК. Иск ГУП ДЕЗ суд решил удовлетворить, а долги взыскать. Общая сумма долга с пени и судебными издержками получилась больше миллиона рублей. В результате исполнительного производства счет ЖСК «Ореол» арестовали, и все средства с него теперь пойдут на погашение долга. В данный момент члены ЖСК не могут ни оплачивать услуги бухгалтера, ни нанять юриста, ни оплатить пошлину в суде – все действия со счетом заблокированы.

Получилось, что те жители, которые платят за ЖКХ, должны оплачивать долги тех, кто не платит. Но, когда нынешний долг за счет поступления новых платежей будет погашен, образуется новый долг – еще больший. И так до бесконечности.

Еще в 2012 году, поняв, что с неплательщиками найти общий язык не удастся, жители пытались отказаться от ЖСК и большинством голосов проголосовали за переход в ГУП ДЕЗ «Выхино-Жулебино». Тогда каждый отвечал бы только за себя. Но получили на словах отказ – кому же хочется брать на себя проблемы с должниками? Официального ответа от этой организации они так и не дождались.

Ольга АНДРЕЕНКО

В ДОЛГОВОЙ ЯМЕ

оказались жильцы дома, исправно оплачивающие услуги ЖКХ

Игорь ТЕОЛГОВ, Руководитель муниципального образования:

ЖСК – форма управления дома, подразумевающая коллективную ответственность, в том числе и за оплату услуг. Поскольку ЖСК действует в интересах его членов и состоит в договорных отношениях с ГУП ДЕЗ и Выхино-Жулебино, суд принял правильное решение. Но справедливо ли оно по отношению к людям, которые годами исправно оплачивали все платежи?

К сожалению, ситуация, которую легко можно было разрешить десять лет назад, за это время перешла в совсем другую стадию. Много лет люди не обращались к юристу, надеясь ограничиться своими силами. Сейчас это дело представляется очень запутанным, чтобы добиться справедливости, нужно приложить множество усилий.

Члены Правления ЖСК «Ореол» – пожилые люди, не очень разбирающиеся в законах и современных реалиях. А такие формы управления домом, как ЖСК и ТСЖ предполагают, что во главе структур стоят профессионально подкованные активные люди, жильцы хорошо знают друг друга и готовы к совместным действиям. Тогда выгоды для всех очевидны. В ситуациях, когда люди разобщены и безразличны к судьбе своего дома, к тем проблемам, которые можно решить сообща, лучше искать другие формы управления. К выбору способа управления дома НУЖНО ОТНОСИТЬСЯ ОТВЕТСТВЕННО, предусмотрев все возможные последствия.

Что касается ЖСК «Ореол», то выход из этой ситуации конечно, есть. Чтобы ответственность жильцов стала индивидуальной, нужно поменять способ управления многоквартирным домом. Он может быть изменен в любое время на основании решения жильцов. Сейчас ЖСК нужно расторгнуть договор с ГУП ДЕЗ, но предварительно собрание собственников жилья должно определиться с выбором способа управления домом, а именно – избрать управляющую компанию. Тогда жители будут платить каждый за себя, а взысканием долгов займется управляющая компания.

ЧТО МОЖНО СДЕЛАТЬ С НЕПЛАТЕЛЬЩИКАМИ?

Современное законодательство предусматривает множество мер административного воздействия на должников. С недавних пор дополнительные полномочия в этом отношении получили и управляющие компании. Но на деле получается, что УК проще раскидать долги на тех, кто и так платит, чем воздействовать на несознательных граждан. Бездействует и полиция, куда обращаются бдительные жители и старшие по домам. Ведь очень часто злостные неплательщики – еще и собственники «резиновых квартир». Но участковые, вместо того, чтобы наказывать нарушителей, вымогают деньги с незаконных жильцов. Что делать в такой ситуации? Закон предлагает написать заявление в прокуратуру, которая является надзорным органом за деятельностью полиции. Правда, все эти меры хоть и принесут хлопоты хозяину, но вряд ли заставят его оплатить долги.

Есть более действенный способ, который только недавно начали брать на вооружение московские коммунальщики – установка заглушки на канализацию. Через несколько часов туалет «выходит из берегов» и пользоваться им становится невозможно. Технологию разработали в Чувашии. Метод уже опробован во многих регионах России и показал себя, как очень успешный. Кроме того, неплательщику приходится дополнительно оплачивать монтаж и демонтаж заглушки, а этого около 11 тысяч рублей.

СПОРТ



И в 2014 году ребята нашего района продолжают успешно выступать на ответственных городских турнирах и соревнованиях, представляя Юго-Восточный округ и район Выхино-Жулебино. Мы поздравляем нашу команду Лидер-1420 (Выхино), которая в возрастной категории 1999 – 2000 г.р. вышла в финал городского престижного турнира «Золотая шайба».

Этот путь был не простым. Весь февраль ребята сражались в групповых играх, затем в турнире плей-офф обыграли в четвертьфинале команду Северного округа «Метеор» по буллитам 6:5, а 24 февраля победили в полуфинальном матче команду Восточного округа г. Москвы «Планета» со счетом 10:2.

Впереди финал! Все мы желаем только победы клубу «Лидер-1420» в игре с командой СВАО.

СПРАВКА О ТУРНИРЕ ЗОЛОТА ШАЙБА

Детский хоккейный турнир «Золотая шайба» существует уже более 40 лет. Его основателем стал великий советский тренер Анатолий Владимирович Тарасов. Впервые соревнования «Золотой шайбы» состоялись в зимний сезон 1964–1965 годов. Тогда в турнире приняло участие более 50 команд.

Название турнира возникло не случайно: на заключительном матче Олимпиады в Инсбруке сборная Советского Союза забросила в ворота команды Канады победную шайбу, которая и принесла ей золотую медаль. В честь этого шайбу назвали золотой, а турнир, на котором рождаются звезды русского хоккея – «Золотая Шайба».

Своего расцвета турнир достиг в 70-80-е года прошлого столетия. Тогда в нем регулярно принимали участие более 400 команд. В последующие годы соревнования проводились ежегодно, а количество команд-участниц никогда не было меньше 100.

В 2014 году турнир «Золотая Шайба» опять проходит среди московских хоккейных команд. Количество команд – участниц турнира около 400. В московском этапе турнира примут участие около 11 000 юных хоккеистов в 4-х возрастных категориях.

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение 1
к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 06.02.2014г. № 19

ПЕРСОНАЛЬНЫЙ СОСТАВ

ЧЛЕНОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛИТЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ ПО КОНТРАКТУ

Председатель: Теологов Игорь Леонидович	Горячева Татьяна Юрьевна Мартыненко Татьяна Сергеевна Мельникова Валентина Николаевна Киселев Федор Андреевич Лапушкина Светлана Анатольевна
Заместитель председателя: Кузьмичев Сергей Дмитриевич	Секретарь: Синицына Марина Викторовна
Члены комиссии: Королева Наталия Александровна	

Приложение 2
к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 06.02.2014г. № 19

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛИТЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ ПО КОНТРАКТУ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации, проведения конкурса на замещение должности Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве (далее – руководитель муниципалитета) по контракту, формирования конкурсной комиссии.

1.2. Конкурс на замещение должности руководителя муниципалитета по контракту (далее – конкурс) проводится с целью оценки профессионального уровня граждан, претендующих на замещение должности руководителя муниципалитета, их соответствия квалификационным требованиям, установленным для замещения указанной должности.

1.3. При проведении конкурса гражданам гарантируется равенство прав в соответствии с законодательством о местном самоуправлении и о муниципальной службе.

1.4. Конкурс проводится конкурсной комиссией в форме конкурса документов и собеседования.

1.5. Решение о проведении конкурса принимает муниципальное Собрание внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) после назначения Московской городской Думой одной трети членов конкурсной комиссии.

1.6. Объявление о проведении конкурса (далее – объявление) публикуется в средствах массовой информации внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве (далее – СМИ) и размещается на официальном сайте муниципалитета внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве (далее – муниципалитет) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса документов.

Объявление должно содержать сведения о дате, времени и месте проведения конкурса документов, дате, месте и времени проведения собеседования, месте, сроках начала и окончания подачи документов на участие в конкурсе (днем окончания подачи документов считается день, предшествующий дню проведения конкурса документов).

Одновременно с объявлением публикуются и размещаются проект контракта с руководителем муниципалитета, настоящий Порядок и квалификационные требования для замещения высшей должности муниципальной службы.

2. Требования к кандидатам

2.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств – участники международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным муниципальными правовыми актами в соответствии с Законом города Москвы от 28 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» (далее – кандидат).

Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность в муниципалитете он замещает на момент его проведения.

2.2. Кандидат не допускается к собеседованию в случае его несоответствия указанным требованиям, а также в связи с ограничениями, связанными с муниципальной службой, установленными Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3. Конкурсная комиссия

3.1. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии (далее – члены конкурсной комиссии).

3.2. Порядок формирования конкурсной комиссии:

1) общее число членов конкурсной комиссии устанавливаются муниципальным Собранием;

2) при формировании конкурсной комиссии две трети ее членов назначаются муниципальным Собранием, а одна треть – Московской городской Думой по представлению Мэра Москвы.

3) решение муниципального Собрания об установлении общего числа членов конкурсной комиссии направляется Мэру Москвы в двухдневный срок со дня его принятия;

4) персональный состав конкурсной комиссии утверждается решением муниципального Собрания.

3.3. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3.4. Заседание конкурсной комиссии правомочно в случае присутствия на заседании не менее двух третей ее состава.

3.5. Заседания конкурсной комиссии ведет председатель конкурсной комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.6. Решение конкурсной комиссией принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

3.7. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании.

4. Подача документов на участие в конкурсе

4.1. Кандидаты, желающие принять участие в конкурсе, лично подают в конкурсную комиссию документы на участие в конкурсе в срок, указанный в объявлении. При подаче документов предьявляется документ, удостоверяющий личность кандидата.

4.2. Для участия в конкурсе кандидатом представляются следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсе (в произвольной форме) на имя председателя конкурсной комиссии, включающее согласие кандидата с условиями проведения конкурса;

2) собственноручно заполненная и подписанная анкета, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации¹, с приложением фотографии размером 4 x 6 см;

3) копия паспорта или заменяющего его документа;

4) копии трудовой книжки и документов о повышении квалификации, о присвоении степени либо ученого звания (при наличии), заверенные нотариально или по месту работы (службы);

5) копия диплома о высшем образовании с копиями вкладыша к диплому, заверенные нотариально или по месту работы (службы);

6) копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу, заверенные нотариально или по месту работы (службы);

7) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

8) список публикаций по направлениям своей профессиональной деятельности (при наличии).

Кандидат вправе представить другие документы, не предусмотренные настоящим пунктом, характеризующие его личность, деловую репутацию, профессиональную квалификацию.

4.3. Непредставление полного пакета документов, несвоевременное их представление или представление с нарушением правил оформления являются основанием для отказа в допуске к участию в собеседовании.

4.4. Документы, поданные кандидатами для участия в конкурсе, регистрируются в листе регистрации в порядке их поступления. Запись регистрации включает в себя регистрационный номер, дату, время подачи документов, подпись и расшифровку подписи кандидата.

4.5. По требованию кандидата секретарем конкурсной комиссии выдается расписка в получении документов с указанием даты и времени их получения.

4.6. В случае если на день окончания срока приема документов последние не поступили либо зарегистрированы документы только от одного кандидата, конкурсная комиссия принимает решение о продлении срока приема документов и переносе даты проведения конкурса документов и собеседования, но не более чем на 20 дней после дня окончания приема документов. Соответствующее информационное сообщение публикуется в СМИ и размещается на официальном сайте муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Конкурс

5.1. В день проведения конкурса документов (при наличии не менее двух кандидатов), указанный в объявлении (информационном сообщении) о проведении конкурса, конкурсная комиссия рассматривает поступившие документы.

5.2. На основании результатов рассмотрения документов конкурсной комиссией принимается решение о допуске кандидата к участию в собеседовании или об отказе в допуске кандидата к участию в собеседовании, и оформляется протокол конкурса документов, который подписывается членами конкурсной комиссии в день окончания конкурса документов.

Протокол должен содержать сведения обо всех кандидатах подавших документы, решения о допуске кандидата к участию в собеседовании или об отказе в допуске кандидата к участию в собеседовании с обоснованием такого решения, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске кандидата к участию в собеседовании или об отказе ему в допуске к участию в собеседовании.

5.3. Основаниями для отказа в допуске кандидата к участию в собеседовании, помимо основания, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка, является несоответствие кандидата квалификационным требованиям к уровню образования и стажу работы, а также установление обстоятельств, указанных в Федеральном законе «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

5.4. Кандидатам, допущенным к участию в собеседовании и не допущенным к участию в собеседовании, направляются (вручаются) уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях:

1) не позднее дня, следующего за днем подписания протокола, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка, в случае, если собеседование проводится не в день проведения конкурса документов;

2) в день проведения конкурса документов до времени проведения собеседования, указанного в объявлении о проведении конкурса.

В уведомлении об отказе в допуске кандидата к участию в собеседовании указывается основание такого отказа.

5.5. Кандидат, не допущенный к участию в собеседовании, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством.

5.6. По результатам конкурса документов конкурсная комиссия в день, во время и в месте, указанных в объявлении (информационном сообщении) о проведении конкурса, проводит собеседование с каждым кандидатом, допущенным к участию в нем.

Очередность собеседования с кандидатами устанавливается в зависимости от даты и времени регистрации заявок.

5.7. В ходе проведения собеседования конкурсная комиссия оценивает профессиональные качества кандидатов исходя из квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам для замещения высшей должности муниципальной службы.

5.8. По результатам собеседования со всеми кандидатами конкурсная комиссия проводит обсуждение уровня профессиональных знаний и навыков кандидатов.

Членам конкурсной комиссии, выдаются конкурсные бюллетени, содержащие перечень кандидатов. Члены конкурсной комиссии вносят в конкурсные бюллетени оценки кандидатов по пятибалльной системе и передают их секретарю комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии суммирует баллы, набранные каждым кандидатом, и объявляет их членам конкурсной комиссии.

5.9. Кандидаты не имеют права присутствовать на заседании конкурсной комиссии при обсуждении, оценке их уровня профессиональных знаний и навыков, принятии конкурсной комиссией решений.

5.10. Результаты собеседования оформляются итоговым протоколом конкурса, в котором указываются сведения обо всех кандидатах, подавших документы на участие в конкурсе, о кандидатах, допущенных к участию в собеседовании и результаты оценки кандидатов по итогам собеседования (далее – результаты конкурса). Итоговый протокол подписывается членами конкурсной комиссии в день окончания проведения собеседования. Указанный протокол направляется в муниципальное Собрание в течение трех дней со дня его подписания.

5.11. Сообщения о результатах собеседования направляются конкурсной комиссией в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня подписания итогового протокола. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.12. Кандидат вправе обжаловать результаты конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Лицо назначается муниципальным Собранием на должность руководителя муниципалитета из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса (далее – победитель конкурса). Назначение производится не позднее 30 дней со дня определения конкурсной комиссией результатов конкурса (подписания итогового протокола конкурса).

Сообщение о назначении на должность руководителя муниципалитета публикуется в ближайшем выпуске СМИ и размещается на официальном сайте муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 7-дневный срок со дня назначения.

6.2. Контракт с победителем конкурса заключается Руководителем муниципального образования.

До заключения контракта победитель конкурса представляет в муниципалитет документы, предусмотренные Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

6.3. В случае отказа победителя конкурса от заключения контракта муниципальное Собрание вправе объявить проведение повторного конкурса либо назначить на должность руководителя муниципалитета из числа оставшихся кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

6.4. Заявки кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня определения конкурсной комиссией результатов конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве муниципалитета, после чего подлежат уничтожению.

6.5. Расходы, связанные с участием кандидата в конкурсе, включая проезд, проживание, подготовку документов и т.д., несет кандидат.

¹Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р.

Приложение 3
к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве от 06.02.2014г. № 19

УСЛОВИЯ КОНТРАКТА С ЛИЦОМ, НАЗНАЧАЕМЫМ НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛИТЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫХИНО-ЖУЛЕБИНО В ГОРОДЕ МОСКВЕ ПО КОНТРАКТУ

1. Контракт с лицом, назначенным на должность Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве по контракту (далее – Руководитель муниципалитета) в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве (далее – Устав муниципального образования) заключается на срок полномочий муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Выхино-Жулебино в городе Москве, принявшего решение о назначении лица на должность Руководителя муниципалитета, но не менее чем на два года.

2. Исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Законом города Москвы от 22 ноября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве».

3. При исполнении полномочий по вопросам местного значения Руководитель муниципалитета:

1) от имени муниципалитета приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности;

2) уполномочивает в установленном законодательством порядке иных лиц на приобретение и осуществление от имени муниципалитета имущественных и иных прав и обязанностей, на выступление в суде от имени муниципалитета;

3) представляет муниципалитет в отношениях с иными органами местного самоуправления, муниципальными органами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти города Москвы, иными государственными органами, гражданами и организациями;

4) в пределах своих полномочий издает постановления муниципалитета по вопросам местного значения, а также распоряжения муниципалитета – по вопросам организации работы муниципалитета;

5) организует и обеспечивает исполнение полномочий муниципалитета по решению вопросов местного значения;

6) представляет на утверждение муниципальному Собранию проект бюджета муниципального образования (далее – местный бюджет) и отчет об исполнении местного бюджета;

7) вносит на рассмотрение муниципального Собрания проекты решений муниципального Собрания, предусматривающих осуществление расходов из средств местного бюджета, а также дает заключения на проекты таких решений;

8) в пределах своих полномочий организует выполнение решений муниципального Собрания по вопросам местного значения;

9) представляет для утверждения муниципальному Собранию структуру муниципалитета;

10) назначает и освобождает от должности заместителя руководителя муниципалитета, руководителей структурных подразделений, иных муниципальных служащих в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования, принимает на работу технический персонал;

11) применяет в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования, муниципальными правовыми актами муниципального Собрания меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам муниципалитета;

12) распоряжается средствами местного бюджета в соответствии с законодательством;

13) организует управление муниципальной собственностью в соответствии с законодательством;

14) получает в установленном порядке от организаций, расположенных на территории муниципального образования, необходимые для работы муниципалитета сведения;

15) организует прием граждан и рассмотрение обращений граждан в муниципалитете;

16) обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств муниципалитета;

17) обеспечивает формирование, размещение, исполнение, контроль исполнения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

18) решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом муниципального образования и муниципальными правовыми актами.

4. Оплата труда Руководителя муниципалитета производится в виде денежного содержания, которое состоит из:

должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад) в размере 14730 рублей в месяц;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальной службы города Москвы;

а также дополнительных выплат:

ежемесячной надбавки за выслугу лет в размере (в зависимости от стажа муниципальной (государственной службы) от 10% до 30%;

ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в размере 150%;

премий за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску;

иных ежемесячных и дополнительных выплат в соответствии с федеральным законодательством, законами города Москвы.

ДРУЖНАЯ СЕМЬЯ

КОГДА ВСЕ ВМЕСТЕ, И ДУША НА МЕСТЕ



В России многодетной считается семья, где трое детей. У супругов Анатолия и Надежды Лукомских, проживающих в Жулебине, эта цифра превышена почти в три раза – в их семье в разное время появилось на свет 8 мальчиков и девочек. Большинство россиян сказало бы – это настоящий подвиг. Но ведь нужно еще и воспитать детей достойными людьми, не говоря уж о том, чтобы накормить, одеть, обуть... Отец в доме добытчик, но не менее тяжелая ноша ложится и на материнские плечи.

Как же справляется Надежда Лукомская с задачами, которые встают перед ней каждое утро каждого дня? Наш корреспондент посетил Лукомских в их квартире на Привольной, и попросил Надю рассказать о себе, о муже, о детях. Вот ее история.

– Родилась я в рабочей семье в Бирюлево-Западном. У отца с матерью нас, как в сказке, было три девицы, я – средняя сестра. После восьмого класса пошла учиться на портного верхней женской одежды. Была обычной девчонкой и даже не думала, что когда-то стану многодетной мамой. С будущим мужем Анатолием познакомилась в гостях у общих знакомых. После этого мы два года общались чисто подружески. И вот в один прекрасный день посмотрели друг на друга и поняли, что это судьба – быть нам вместе. Может, солнечный луч виноват – осветил знакомое лицо, смелые глаза чуть по-другому, не знаю... Но только сердце подсказало – вот он, мой суженый.

Свадьба у нас была многолюдная и шумная – почти 300 гостей. Все, как водится, желали нам счастья, любви, детишек побольше. Но никто тогда и не предполагал – насколько их будет у нас «побольше». Хотя муж, возможно, уже в тот момент, для себя что-то решил. Ведь он из многодетной семьи – самый младший, десятый, ребенок.

Анатолий хотел девочку, потому что в его роду мальчишек перебор. Когда родилась Ирина,

муж сам радовался как ребенок, не мог наглядеться на дочку. Иришка у нас была не совсем обычной девочкой. Ей не нужно было петь колыбельные – только разговаривай с ней, и все. Сама еще трех месяцев от роду, чего понимала-то, а подавай сказки и точка. Мгновенно затихала, лишь я начинала читать. А когда училась в школе, самым страшным наказанием для нее было то, что у нее отбирали очередную книжку.

Сразу скажу, в нашей семье не было «случайных» детей. На каждого очередного ребенка мы с мужем решались осознанно. Через год после Ирины родилась Вика. А когда я забеременела в третий раз, врачи сказали, что будет мальчик. Тут уж и двух мнений быть не могло – муж хотел сына. Так и пошло – один ребенок за другим. Младшему, Егору, шесть лет.

15 февраля отметили 22 года совместной жизни. Приближаемся к «серебряной» свадьбе. Все у нас за эти годы было: и солнце, и ненастье. Пережили серьезную болезнь Сережки. В три года у него обнаружили лейкоз. Вовремя спохватились, начали лечение. Так что в Морозовской больнице нас хорошо знают. Бог миловал, сын выздоровел (тьфу-тьфу, не сглазить). Да... Всего не расскажешь. За каждого переживаем – и за больших, и за мелких.

У нас в семье так заведено: каждый помогает другому. Старшие дочери не раз посещали вместе нас с мужем, когда мы бывали

заняты, родительские собрания. Дежурство по кухне – обязательно для всех. Егорка только пока освобожден из-за возраста.

Конечно, как и в любой семье, случаются и ссоры, и непонимание. Но все быстро проходит.

Главный авторитет, конечно, папа. Анатолий у меня автомехаником работает. Когда я в редких случаях говорю «Сейчас папе скажу» – на детвору действует моментально.

Старшие дети пристроены. Женя на повара выучился, теперь помогает мне готовить на всю семью. Вика окончила колледж с красным дипломом, учится в РГСУ на бюджетном отделении. Ирина тоже с красным дипломом, но сейчас в отпуске по уходу за детьми.

Женя с Сережкой сами освоили гитару, папа только немного помогал. А Наташа учится в музыкальной школе по классу фортепиано.

Хотя работы по дому хватает сполна, стараюсь и свой вклад вносить в общий бюджет. По федеральной программе «Семейный детский сад» взяла к себе четырех детей из других многодетных семей – в течение дня кормлю их, смотрю за ними. За это государство платит мне зарплату и выделяет деньги на питание воспитанников.

Как многодетной семье, в 1998 году нам выделили жилье. Квартира большая, трехкомнатная, очень мне нравится. Но прожива-

НАША СПРАВКА

Дети в семье Надежды и Анатолия Лукомских

Ирина – 21 год
Виктория – 20 лет
Евгений – 18 лет
Сергей – 17 лет
Екатерина – 13 лет
Юлия – 10 лет
Наташа – 7 лет
Егор – 6 лет
Внуки:
Никита – 1 год и 3 месяца
Полина – 1,5 месяца

ет в ней сейчас 13 человек. Старшая дочь Ирина вместе с мужем Ионом и двумя маленькими детьми живет с нами. Стоим в очереди на расширение жилплощади, но когда это будет – неизвестно.

Знаете, я так люблю мужа, своих детей, что не представляю жизни без них. Есть у нас традиция – по возможности собираться за одним столом вечером, на ужин. Пусть тесновато, но зато у меня сердце спокойно. Не зря ведь говорят: когда все вместе и душа на месте.

Записала
Наталья ЕГОРШИНА

УПРАВА РАЙОНА ВЫХИНО - ЖУЛЕБИНО
МУНИЦИПАЛИТЕТ ВЫХИНО - ЖУЛЕБИНО

Уважаемые жители, приглашаем Вас на праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню!

В программе праздника:

16.00

В фойе организована дегустация тортов, мороженого, разных сортов чая, мастер класс по изготовлению бутоньерок из живых цветов, выездная фотодораборатория.

17.00

На основной сцене Вас поздравят: Народная артистка России Надежда Крыгина, Заслуженный артист России Анатолий Немцов со своим иллюзионным Гранд-Шоу и легендарный ВИА «Добры Молодцы».

Детская школа искусств им. М.А.Бадакирева, уд. Ферганская д.23, 6 марта 2014 года в 16.00

ВХОД СВОБОДНЫЙ

Муниципальные
ведомости
№ 1, 2014 г.

Учредитель: муниципальное образование Выхино-Жулебино

109542, Москва, Рязанский проспект, 64, корп. 2. Тел.: (495) 377-98-95

Газета зарегистрирована в Министерстве Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. Свидетельство ПИ №1-01468 от 16.01.2004 г.

Главный редактор: ??
Издатель: ??
Редакция: ??
Телефон/факс: ??,
E-mail: ??

Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции. Перепечатка полная или частичная, копирование, воспроизведе-

ние без письменного разрешения редакции не допускаются. Выходит один раз в месяц. Газета распространяется бесплатно. Отпечатано в ??
Заказ № ??
Тираж 60 000 экз.
Объем 2 п.л.

Подписано в печать 23.12.2013
Время подписания в печать: по графику – 16.00, фактически – 16.00
Выход в свет 25.12.2013